

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

кафедра управления и экономики

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ**

**ПОДГОТОВКА К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Б3.02(Д)

год набора-2021

Код и наименование направления подготовки:	38.04.04 Государственное и муниципальное управление
Уровень высшего образования:	магистратура
Направленность (профиль) ООП ВПО:	«Магистр государственного управления и делового администрирования»
Форма (формы) обучения:	очная, очно-заочная, заочная
Квалификация (степень):	магистр

Москва – 2021

Программа утверждена на заседании кафедры управления и экономики, протокол № 10 от «05» апреля 2021 года.

Авторы:

Губин А.М.- кандидат юридических наук, заведующий кафедрой управления и экономики Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Березкина Т.Е. – кандидат экономических наук, доцент кафедры управления и экономики Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Петров А.А. – доктор экономических наук, профессор кафедры управления и экономики Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Чхутиашвили Л.В. – доктор экономических наук, профессор кафедры управления и экономики Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Рецензент: Кеворкова Ж.А. - профессор Департамента учета, анализа и аудита ФГБОУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», д.э.н., профессор.

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы: «Магистр государственного управления и делового администрирования /Губин А.М., Березкина Т.Е. и др. — М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2021

Программа составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (квалификация (степень) «магистр»), утвержденным приказом Минобрнауки Российской Федерации от 26.11.2014 № 1518, требованиями приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2021

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки обучающихся требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление по программе магистратуры «Магистр государственного управления и делового администрирования».

Выпускная квалификационная работа должна содержать результаты самостоятельно проведенного обучающимся исследования, направленного на решение конкретной прикладной задачи (проблемы), включая результаты ее решения и (или) разработки проекта, выводы по итогам проведенного исследования могут включать как теоретические разработки, так и предложения, носящие прикладной характер в рамках направленности (профиля) образовательной программы.

К защите выпускной квалификационной работы допускается обучающийся на основании приказа о допуске к государственной итоговой аттестации, успешно сдавший государственный экзамен, представивший выпускную квалификационную работу и получивший отзыв научного руководителя и рецензию, получивший отчет-анализ текста работы на предмет степени самостоятельности выполнения выпускной квалификационной работы (отчет на антиплагиат).

Доля заимствований в тексте и доля цитирований, используемых в тексте, не могут превышать 35% каждая.

1.2 Формируемые компетенции и индикаторы их достижения в процессе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Требования к квалификационной характеристике выпускника в процессе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы определяются федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, согласно которому обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

универсальными:

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; общепрофессиональными:

ОПК-1 Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти.

ОПК-3 Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики;

ОПК-6 Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти;
профессиональными:

ПК-3 Способен планировать и организовывать научные исследования, участвовать в научно-исследовательских работах по проблемам государственного и муниципального управления, подготавливать обзоры и аналитические исследования по отдельным темам специализации; разрабатывать собственный научный проект.

№п/	Код и содержание компетенции	Индексы компетенции	Планируемый результат обучения (знание, умение, владение компетенциями)
1	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>ИУК 2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления;</p> <p>ИУК 2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;</p> <p>ИУК 2.3 Планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости;</p> <p>ИУК 2.4 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования;</p> <p>ИУК 2.5 Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта;</p>	<p><i>Знать:</i> способы формирования абстрактного мышления и методы научного мышления, основанные на анализе и синтезе изучаемых явлений и процессов</p> <p><i>Уметь:</i> осмысливать и анализировать мировоззренческие прикладные проблемы с точки зрения современных научных подходов, выбирать альтернативные варианты их решения и производить экономическую оценку результатов анализа</p> <p><i>Владеть:</i> навыками абстрактного мышления, логического и критического восприятия информации, генерирования новых идей, современными методами получения и оценки научных достижений</p>
2	УК-4 Способен применять современные коммуникативные	ИУК 4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной	<i>Знать:</i> правила, порядок и виды действий в нестандартных ситуациях, меры социальной и этической ответственности за

	технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия;</p> <p>ИУК 4.2 Составляет, переводит и редактирует различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.);</p> <p>ИУК 4.3 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат;</p> <p>ИУК 4.4 Аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке</p>	<p>принятые решения</p> <p><i>Уметь:</i> определять и реализовывать последовательность действий в нестандартных ситуациях и нести социальную и этическую ответственность за принятые решения</p> <p><i>Владеть:</i> методами своевременной диагностики и действенными приемами разрешения нестандартных ситуаций, навыкам социально ответственного и этического поведения за принятые решения</p>
3	УК-6 – Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>ИУК 6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания;</p> <p>ИУК 6.2 Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям;</p> <p>ИУК 6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда</p>	<p><i>Знать:</i> условия и возможные сферы саморазвития и самореализации, ограничения и направления использования творческого потенциала</p> <p><i>Уметь:</i> выявлять и характеризовать проблемы саморазвития, формулировать цели саморазвития, планировать пути использования творческого потенциала и условия достижения цели</p> <p><i>Владеть:</i> приемами формирования индивидуально-личностных и профессиональных качеств, способствующих саморазвитию, самореализации, использованию и совершенствованию творческого потенциала</p>
	ОПК-1 Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность деятельности	<p>ИОПК-1.1 Демонстрирует знание основных норм служебной этики, знает основные признаки коррупции и понимает направленность в деятельности органов власти;</p> <p>ИОПК-1.2 Способен соблюдать нормы служебной этики, выявлять и давать оценку коррупционному поведению;</p>	<p><i>Знать:</i> актуальные направления теории и практики управления в современной науке, методики анализа показателей для решения поставленных задач, организовывать работу по планированию и управлению в государственном и муниципальном секторе</p>

	органа власти	ИОПК-1.3 Обладает способностью обеспечивать соблюдение норм служебной этики, содействовать пресечению проявлений коррупционного поведения в деятельности органов власти	<i>Уметь:</i> принимать активное участие в разработке и решении профессиональных задач <i>Владеть:</i> навыками самостоятельно проводить исследование, осуществлять анализ и представлять рекомендации по направлениям профессиональных задач в области государственного управления и администрирования
5	ОПК-3 Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	ИОПК-3.1 Понимает сущность и задачи нормативно-правового обеспечения деятельности на уровне государственного, муниципального управления и корпоративных организаций; способен выявлять пробелы и коллизии действующего законодательства в соответствующей профессиональной деятельности, принимать участие в их устранении; ИОПК-3.2 Знает и умеет использовать основные приемы экспертизы нормативных правовых актов в соответствующей профессиональной деятельности; владеет методами расчета затрат на реализацию новаций в правоприменительной практике ИОПК-3.3 Демонстрирует способность организовать разработку и реализацию нормативных правовых актов в сфере государственного, муниципального и корпоративного управления на основе оптимизации источников финансирования с учетом показателей социально-экономического прогнозирования и применения	<i>Знать:</i> актуальные направления теории и практики управления в современной науке, методики анализа показателей для решения поставленных задач, организовывать работу по планированию и управлению в государственном и муниципальном секторе <i>Уметь:</i> принимать активное участие в разработке и решении профессиональных задач <i>Владеть:</i> навыками самостоятельно проводить исследование, осуществлять анализ и представлять рекомендации по направлениям профессиональных задач в области государственного управления и администрирования
6	ОПК-6 Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти	ИОПК-6.1 Знает и понимает основные административные процессы и процедуры в органах власти; владеет методами проектной деятельности, способен принимать участие в разработке проектов; ИОПК-6.2 Демонстрирует владение навыками количественного и качественного анализа в области управления проектами; способен участвовать в разработке организационно-управленческих моделей проектной деятельности в	<i>Знать:</i> правила и принципы руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности и формирования толерантного отношения к социальным, этническим, конфессиональным, культурным различиям <i>Уметь:</i> толерантно руководить коллективом с учетом социальных, этнических, культурных особенностей представителей различных

		<p>органах власти; ИОПК-6.3 Уверенно владеет инструментами проектной деятельности для моделирования административных процессов и процедур в органах власти; способен использовать современные средства коммуникаций для установления и поддержания связи с деловыми партнерами, оценивать результативность проектной деятельности на всех этапах ее реализации;</p>	<p>общностей в процессе профессионального взаимодействия <i>Владеть:</i> методами и средствами руководства коллективом на основе толерантного восприятия социальных, этнических, профессиональных различий</p>
7	<p>ПК-3 Способен планировать и организовывать научные исследования, участвовать в научно-исследовательских работах по проблемам государственного и муниципального управления, подготавливать обзоры и аналитические исследования по отдельным темам специализации; разрабатывать собственный научный проект</p>	<p>ИПК 3.1 Показывает способность проводить анализ и обобщение результатов научно-исследовательских работ с использованием современных достижений научного знания, передового отечественного и зарубежного опыта; ИПК 3.2 Показывает способность участия в научно-исследовательской деятельности, сборе и первичной обработке эмпирической информации на основе использования современных методов и технологий обработки данных, средств вычислительной техники и коммуникаций, использования результатов научных; ИПК 3.3 Показывает способность определения и структурирования исследовательской проблемы в области профессиональной деятельности, аргументировать самостоятельный выбор, обосновать объект, предмет, цели, задачи и методы исследования по актуальной проблематике в профессиональной области и организационно обеспечить их реализацию</p>	<p><i>Знать:</i> технологии управления персоналом; процесс формирования и принципы управления профессиональной командой <i>Уметь:</i> выбирать оптимальные технологии управления персоналом в организации; формировать эффективные профессиональные группы и команды <i>Владеть:</i> эффективными методами внедрения технологий управления персоналом в практическую деятельность; навыками управления профессиональной командой для решения поставленных задач</p>

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Объем итоговой государственной аттестации составляет 9 зачетных единиц (324 академических часов). Из объема итоговой государственной аттестации на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы установлено 6 зачетных единицы (216 академических часов).

III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Выпускная квалификационная работа призвана раскрыть уровень освоения общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта. Поэтому при защите выпускной квалификационной работы оценивается сформированность компетенций у обучающихся. Критерии оценивания компетенций приведены в таблице 1.

Таблица 1. Критерии оценивания компетенций

Критерии оценивания выпускной квалификационной работы	Компетенции
Актуальность, практическая и теоретическая значимость работы	Знание особенностей современного экономического и социального развития России, умение анализировать процессы и явления, происходящие в экономике и их влияние на законодательное развитие государства. Способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями; выявлять и формулировать актуальные научные проблемы.
Структурированность работы	Умение логически верно, аргументированно и ясно строить письменную речь, владение навыками логичного изложения мыслей в письменном виде. Способность анализировать взаимосвязи между различными явлениями в области государственного управления и делового администрирования с целью разрешения управленческих проблем.

Глубина анализа	Умение проводить анализ явлений и процессов в области исследуемой управленческой проблемы, экономически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, разрабатывать предложения в целях совершенствования организационно-управленческой деятельности и решения проблем. Знание методов и технологий процесса управления и применение их в практике проектной и научно-технической деятельности. Способность применять управленческие решения для достижения эффективного результата на практике.
Стиль и логика изложения	Умение логически верно, аргументированно и ясно строить письменную речь, владение навыками логичного изложения мыслей в письменном виде. Способность критически оценивать содержание различных теорий, концепций, подходов в области управления; проводить сравнительный анализ различных теорий, концепций, подходов в области государственного управления и администрирования; определять возможности и ограничения различных концепций, подходов при применении их в современных условиях, правильно применять терминологию в области государственного управления и делового администрирования.
Соответствие между целями, содержанием и результатами работы	Владение культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения. Умение ставить цели и формулировать задачи. Способность оценивать условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений, саморазвиваться и повышать профессиональное мастерство. Владение методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в профессиональной деятельности.
Вклад автора	Способность проводить анализ исследуемых проблем государственного и муниципального управления, формулировать собственные выводы в целях разработки предложений по совершенствованию управления в области исследуемой проблемы.

Представление работы к защите	Умение логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь; владение навыками логически верного и аргументированного построения своего устного выступления и логичного изложения мыслей в письменном виде.
Качество защиты	Владение навыками логически верного и аргументированного построения своего устного выступления.

При оценивании выпускной квалификационной работы и ее защиты применяются следующие показатели и шкала оценивания:

Оценка **«отлично»** ставится в том случае, если:

- тема выпускной квалификационной работы актуальна;
- обучающийся свободно владеет теоретическим и практическим материалом по теме выпускной квалификационной работы;
- обучающийся способен выявить и грамотно сформулировать одну, две проблемы и предложить варианты их разрешения;
- выпускная квалификационная работа успешно защищена: умело и грамотно построен доклад, даны грамотные ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии;
- выпускная квалификационная работа имеет положительный отзыв руководителя и положительную рецензию;
- обучающийся получил рекомендации к продолжению заявленных научных исследований;
- обучающийся может поддержать дискуссию во время защиты выпускной квалификационной работы по исследуемым вопросам.

Оценка **«хорошо»** ставится в том случае, если:

- тема выпускной квалификационной работы актуальна;
- обучающийся владеет теоретическим материалом по теме исследования, но при ответах на вопросы бывает не точен;
- обучающийся способен выявить и сформулировать одну проблему;
- имеются отдельные мелкие недочеты по тем или иным аспектам выпускной квалификационной работы.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится в том случае, если:

- структура и оформление выпускной квалификационной работы в основном соответствуют установленным требованиям, но есть недочеты;
- в работе не дается обоснования предлагаемых мероприятий; обучающийся слабо ориентируется в том, о чем докладывает;
- выступление на защите не иллюстрируется наглядными материалами;
- выступление на защите плохо структурировано;
- есть ошибки в ответах на вопросы председателя, членов экзаменационной комиссии.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если:

- работа по структуре и содержанию не соответствует требованиям методических указаний по выполнению выпускной квалификационной работы;
- тема работы не раскрыта;
- выводы и рекомендации носят декларативный характер;
- работа получила отрицательный отзыв научного руководителя и отрицательную рецензию;
- при защите обучающийся затрудняется ответить на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, к защите не подготовлен раздаточный материал.

IV. Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ для обучающихся по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление программа магистратуры «Государственное управление деловое администрирование»

№/п	Наименование темы выпускной квалификационной работы
1.	Национальные модели государственного управления: критерии эффективности
2.	Принципы государственного управления: теория и практика их использования
3.	Социальное государство: понятие, сущность, проблемы становления в современной России
4.	Организация и пути совершенствования управления государственной и муниципальной собственностью
5.	Административные реформы в развитых странах: стратегии и результаты
6.	Рыночные модели в сфере государственного администрирования в XXI веке
7.	Механизм реализации государственной политики в различных моделях государственного управления
8.	Национальные проекты и их применение в современной государственной экономической политике
9.	Оценка качества и эффективности цифровизации государственного управления
10.	Анализ финансовых инструментов, используемых при реализации государственной экономической и инновационной политики
11.	Направления совершенствования финансовой политики субъектов Российской Федерации (на примере конкретного субъекта федерации)
12.	Бюджетно-налоговая политика как инструмент выхода из кризисной ситуации в экономике
13.	Российский и зарубежный опыт налогового регулирования инвестиционной деятельности
14.	Особенности бюджетного финансирования и самофинансирования инвестиционной деятельности
15.	Государственная политика в области интеллектуальной собственности
16.	Взаимосвязь социально-экономической статистики с отраслями права и экономическими дисциплинами
17.	Развитие статистики как инструмента государственного управления и администрирования
18.	Организационно- экономические функции государственных закупок
19.	Государственные закупки как инструмент стимулирования инновационного производства
20.	Государственные закупки как инструмент регулирования развития экономики муниципальных образований Система стратегического планирования регионального развития
21.	Система стратегического планирования регионального развития

22.	Основные направления совершенствования региональной экономической политики Российской Федерации
23.	Роль малых городов в современном социально-экономическом пространстве России
24.	Свободные экономические зоны в Российской Федерации: правовой режим и экономическая значимость
25.	Приватизация государственных/муниципальных предприятий в Российской Федерации: теория и практика
26.	Малое предпринимательство в системе социально-экономического развития России (на примере субъекта РФ)
27.	Развитие системы государственного регулирования и поддержки малого предпринимательства (на примере конкретного региона)
28.	Эффективность регионального управления: критерии оценки и пути ее повышения
29.	Развитие человеческого капитала в системе государственного управления
30.	Анализ развития института государственной службы в Российской Федерации и в ведущих странах мира
31.	Статус государственного служащего в различных моделях государственного управления
32.	Совершенствование системы мотивации государственных гражданских служащих: сравнительный анализ российского и зарубежного опыта
33.	Формирование кадрового резерва и его влияние на карьеру государственных гражданских служащих
34.	Эффективность управления кадрами государственной гражданской службы в условиях развития цифровой экономики и общества знаний
35.	Проблемы текучести кадров в аппарате государственного (муниципального) управления
36.	Корпоративная культура как фактор управления в государственной гражданской службе
37.	Качество жизни населения как показатель эффективности государственного управления

V. Процедура защиты выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы проводится при соблюдении следующих условий:

- присутствие не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав Государственной экзаменационной комиссии;
- присутствие обучающегося;
- наличие выпускной квалификационной работы, утвержденной научным руководителем программы магистратуры, презентации защиты выпускной квалификационной работы, справки о проверке выпускной квалификационной работы на объем заимствования, отзыва научного руководителя и рецензии, подписанных соответственно научным руководителем и рецензентом.

Защита выпускной квалификационной работы носит характер научной дискуссии и проходит в следующем порядке:

- обучающийся выступает с научным докладом с использованием презентационного материала. Время выступления – не более 10 минут;
- обучающийся отвечает на вопросы членов Государственной экзаменационной комиссии и присутствующих на защите лиц;
- оглашается отзыв научного руководителя;

- оглашается рецензия на выпускную квалификационную работу;
- обучающийся отвечает на вопросы и замечания научного руководителя и рецензента;
- научная дискуссия по выпускной квалификационной работе.

Решение Государственной экзаменационной комиссии по итогам защиты выпускной квалификационной работы принимается на закрытом заседании открытым голосованием большинством голосов членов Государственной экзаменационной комиссии, участвующих в заседании.

При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Если научный руководитель обучающегося является членом Государственной экзаменационной комиссии, то он в голосовании не участвует. Результаты защиты выпускной квалификационной работы объявляются обучающемуся в тот же день.

VI. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Перечень нормативных правовых документов

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 г.) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 г. № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 г. № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 г. № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 г. № 11-ФКЗ) // СЗ РФ. 2014. № 31. Ст. 4398.
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (ред. от (редакция от 01.03.2015)) // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 31.07.1998 N 146-ФЗ. (действующая редакция от 13.07.2015) // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 05.08.2000 N 117-ФЗ. (действующая редакция от 13.07.2015) // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ // СЗ РФ. 1994. № 32. Ст. 3301; (часть вторая) от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ // СЗ РФ. 1996. № 5. Ст. 410.
6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ // СЗ РФ. 2002. № 1 (ч. 1). Ст. 1.
7. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", (действующая редакция от 29.06.2015 // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
8. Федеральный закон от 21.12.2001 N 178-ФЗ (ред. от 13.07.2015) "О приватизации государственного и муниципального имущества" (с изм. и доп.,

вступ. в силу с 29.09.2015) // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.

9. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", (действующая редакция от 29.06.2015 // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.

10. Федеральный закон от 21.12.2001 N 178-ФЗ (ред. от 13.07.2015) "О приватизации государственного и муниципального имущества" (с изм. и доп., вступ. в силу с 29.09.2015) // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.

11. Федеральный закон от 27.07.2004 №79-ФЗ (ред. от 28.12 2017 №423-ФЗ) « О государственной гражданской службе Российской Федерации»// Собрание законодательства РФ. 2004. №31. Ст.3215.

12. Федеральный закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ (ред.02.07.2013) « О системе государственной службы Российской Федерации».

13. Указ Президента РФ от 07.05.2012 № 601 « Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».

14. Указ Президента РФ от 27.09.2005 № 1131 (ред. от 15.11.2013) « О квалификационных требованиях к стажу государственной гражданской службы или стажу работы по специальности для государственных гражданских служащих».

Основная учебная литература по общим вопросам программы «Государственное управление и администрирование»

1. Знаменский, Д. Ю. Государственная и муниципальная служба : учебник для бакалавриата и магистратуры [Электронный ресурс] / Д. Ю. Знаменский ; отв. ред. Н. А. Омельченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 414 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — <https://urait.ru/bcode/432067> (Дата обращения 14.12.2019).

3. Иншакова, Е. Г. Электронное правительство в публичном управлении [Электронный ресурс] : монография / Е. Г. Иншакова. — Москва : Юрайт, 2019. — 139 с. - ISBN 978-5-534-10907-8. — Режим доступа : <https://biblioonline.ru/bcode/432222>

4. История государственного управления в России: учебник / Ф.О. Айсина, С.Д. Бородина, Н.О. Воскресенская, Н.С. Кривцова, А.Н. Маркова, Е.М. Мурашова, В.Е. Носов, Ю.К. Федулов, Р.М. Черных. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. 319 —с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71198.htm>

5. Мухаев, Р. Т. Система государственного и муниципального управления в 2 т. Том 1: учебник для академического бакалавриата / Р. Т. Мухаев. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2019. - 301 с. - То же [Электронный ресурс] - Режим доступа: www.biblioonline.ru/book/DE906D45-C3DE-4F70-B768-7872AA8AC5B5, (дата обращения: 23.01.2019).

6. Мухаев, Р. Т. Система государственного и муниципального управления в 2 т. Том 2: учебник для академического бакалавриата / Р. Т. Мухаев. - 3-е изд.,

перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2019. - 594 с. - То же [Электронный ресурс] - Режим доступа: www.biblioonline.ru/book/3A3A62D5-E27C-41CA-A500-AB12A5C98D80, (дата обращения: 23.01.2019).

7. Национальная экономика : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. В. Сидорович [и др.] ; под ред. А. В. Сидоровича. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 485 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). <https://urait.ru/catalog/403552>

8. Попова, Е. П. Теория организации [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. П. Попова, К. В. Решетникова. — М.: Юрайт, 2019. — 338 с. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/75C7A26E-7D94-4287-BBB5-3BA273524DA9

9. Савченко П.В. Экономика общественного сектора : Учебник. - Издательство: "Инфра-М" (2018) <https://dic.academic.ru/book.nsf/61872512> Экономика общественного сектора: Учебник. Гриф МО РФ».

10. Сидорова, А. А. Электронное правительство [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Сидорова. — Москва : Юрайт, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-9916-9307-3. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/bcode/433937>

11. Теория и механизмы современного государственного управления в 2 ч.: учебник и практикум для академического бакалавриата и магистратуры/ Е.В. Охотский. — 3-е изд. перераб. и доп. -М.: Издательство Юрайт, 2018. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/teoriya-i-mehanizmu-sovremennogo-gosudarstvennogo-upravleniya-v-2-t-383034>

12. Теория организации [Электронный ресурс] : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Г. Р. Латфуллин [и др.] ; под ред. Г. Р. Латфуллина, О. Н. Громовой, А. В. Райченко. — 2-е изд. — М. : Юрайт, 2019. — 156 с. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1DEA7E66-2A10-4D92-9E8A-D132B5F7C681

13. Чуланова О.Л. Управление компетенциями персонала [Электронный ресурс] : учебник / О.Л. Чуланова.- М.: ИНФРА-М,2019.- 232 с. – Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/858479>

14. Экономика государственного и муниципального сектора : учебник для бакалавров / Е. И. Данилина, Д. В. Горелов, Я. И. Маликова. - М. : Дашков и К, 2015. — 218 с. - <http://znanium.com/bookread2.php?book=557917>

15. Эффективность управления кадрами государственной гражданской службы в условиях развития цифровой экономики и общества знаний : монография / под общ. ред. Е.В. Васильевой, Б.Б. Славина. ? М. : ИНФРА-М, 2018. ? 221 с (<http://znanium.com/bookread2.php?book=969649>)

Литература по проблематике дипломной работы.

Литература по проблематике дипломной работы подбирается обучающимися самостоятельно:

- ориентируясь на список основной учебной и дополнительной литературы, рекомендуемой в рабочей программе соответствующей дисциплины;
- консультируясь с научным руководителем.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для подготовки к итоговой государственной аттестации

Справочно-правовая система Гарант.

Справочно-правовая система КонсультантПлюс.

Официальный интернет-портал правовой информации – <http://pravo.gov.ru/index.html>

Официальный портал Государственной Думы Федерального собрания РФ - <http://duma.gov.ru>

Официальный сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации – <http://genproc.gov.ru>.

Федеральный регистр нормативных правовых актов Российской Федерации (Минюст России) – http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php.

Официальный сайт Росстандарта – <http://www.gost.ru>.

Официальный сайт Международной электротехнической комиссии (МЭК)– <http://www.iec.ch>.

Официальный сайт Минфина России – <http://www.minfin.ru>.

Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации – <http://www.economy.gov.ru>.

Официальный сайт Росимущества – <http://www.rosim.ru>.

Официальный сайт Федеральной налоговой службы – <http://www.nalog.ru>.

Официальный сайт Росреестра – <https://rosreestr.ru>.

Официальный сайт Российского союза промышленников и предпринимателей – <http://рспп.рф>.

Официальный сайт Торгово-промышленной палаты Российской Федерации – <http://tpprf.ru/ru>.

Официальный сайт Центрального банка Российской Федерации - <http://www.cbr.ru>

Официальный сайт Ассоциации российских банков - www.arb.ru

Перечень информационных технологий, используемых при подготовке к итоговой государственной аттестации

Перечень электронно-библиотечных систем (ЭБС)

1. Электронно-библиотечная система ЭБС Znanium.com (<https://znanium.com>)

2. Электронно-библиотечная система ЭБС Book.ru (<https://www.book.ru>)
3. Электронно-библиотечная система ЭБС Юрайт (<https://biblio-online.ru>)

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовые рабочие программы учебных дисциплин (модулей), входящих составной частью в государственную итоговую аттестацию, размещены в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

7.1.1. Справочно-правовые системы:

1.	ИС «Континент»	сторонняя	http://continent-online.com	ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры: - № 18032020 от 20.03.2018 г. с 20.03.2018 г. по 19.03.2019 г.; - № 19012120 от 20.03.2019 г. с 20.03.2019 г. по 19.03.2020 г.; - № 20040220 от 02.03.2020 г. с 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г. - №21021512 от 16.03.2021 г. с 16.03.2021 г. по 15.03.2022 г.
2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	https://uk.westlaw.com	Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры: - № 2TR/2019 от 24.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.; - №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г. Договор № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.
3.	КонсультантПлюс	сторонняя	http://www.consultant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций
4.	Гарант	сторонняя	https://www.garant.ru	Открытая лицензия

				для образовательных организаций
--	--	--	--	---------------------------------

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

7.2. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в учебном процессе по учебной дисциплине (модулю)

Все аудитории, задействованные в учебном процессе по реализации ОПОП ВО, оснащены следующим ПО:

Аудитории №№12, 15, 237, 126, 528, 540, 571, 627	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
1.	Операционная система	Windows 7/Windows 10	Лицензия
		По договору № 31907826970 от 27.05.2019 г. По договору № 31806485253 от 21.06.2018 г.	
2.	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договору № 31907848213 от 03.06.2019 г. По договору № 31806659844 от 25.07.2018 г.	
3.	Офисное программное обеспечение	Microsoft Office: Power Point, Excel, Word, One Note.	Лицензия
		По договору № 31907826970 от 27.05.2019 г. По договору № 31806485253 от 21.06.2018 г.	
4.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRAR	Открытая лицензия
5.	Интернет браузер	Google Chrome	Открытая лицензия
6.	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
7.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
8.	Системные кодеки	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия
9.	Видеоплеер	Windows Media Player	Открытая лицензия
		vlc pleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия

10.	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
11.	Справочно-правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия для образовательных организаций
		Гарант	Открытая лицензия для образовательных организаций

Материально-технические условия для реализации государственной итоговой аттестации обеспечиваются по адресу: Москва, ул. Садовая-Кудринская, д. 9.

№ аудитории	Количество посадочных мест	Оснащенность аудитории мебелью	Перечень оборудования
627	44	44 одноместных парт, трибуна, 1 преподавательский стол, 45 стульев	Компьютер Pegatron, проектор Epson EB-1400Wi, доска маркерная

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В ходе подготовки и проведения государственной итоговой аттестации используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- зачёт проводится в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

-

для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- зачёт проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

-

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- зачёт проводится в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере. При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов. При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены Университетом имени О.Е. Кутафина или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Сведения о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья созданы условия доступа к информационным системам, информационно-телекоммуникационным сетям и электронным образовательным ресурсам: читальный зал располагается на первом этаже недалеко от входа, предназначенного для маломобильных групп обучающихся, рабочие места в

читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами, на каждом компьютере имеется возможность увеличения фрагментов изображения или текста с помощью экранной лупы, озвучивания отображаемого на экране текста. В ЭБС применяются специальные адаптивные технологии для лиц с ограниченными возможностями зрения: версия сайта для слабовидящих, эксклюзивный адаптивный ридер, программа невидимого доступа к информации, коллекция аудиоизданий.

Для формирования условий библиотечного обслуживания лиц с ограниченными возможностями здоровья в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) выполняется комплекс организационных и технических мероприятий:

1. Вход в Электронный читальный зал Библиотеки отмечен специальным знаком – табличка со знаком доступности для всех категорий инвалидности (коляска на зелёном фоне).

2. Наличие рабочих мест в Электронном читальном зале с увеличенным пространством для работы, выделено и обозначено табличкой со знаком доступности для всех категорий инвалидности.

3. Обеспечено комплексное обслуживание в читальных залах:

- поиск изданий по электронному каталогу;
- возможность получения изданий из любого отдела Библиотеки.

4. Обеспечено удаленное обслуживание:

- официальный сайт Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) – www.msal.ru и, следовательно, страничка Библиотеки, адаптирована для слабовидящих;
- возможен поиск изданий по электронному каталогу;
- возможен онлайн-заказ изданий.

5. Рабочее место оборудовано:

- «накладного» типа наушниками к компьютерам (у дежурного библиотекаря);
- выведена экранная лупа Windows 7 на «рабочий стол» экрана компьютера;
- бесплатной программой NVDA - NVDA программа экранного доступа для операционных систем семейства Windows, позволяющая незрячим и слабовидящим пользователям работать на компьютере выводя всю необходимую информацию с помощью речи;
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – предназначена для чтения текстов, написанных мелким шрифтом (у дежурного библиотекаря);

- линза Френеля в виниловой рамке 300*190 – удобна для просмотра страниц формата А4 (у дежурного библиотекаря).
- (МГЮА).