

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

Кафедра нотариата

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**УЧАСТИЕ НОТАРИУСА В ЗАЩИТЕ ПРАВ И ЗАКОННЫХ
ИНТЕРЕСОВ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ**

Б1.В.ДВ.02.03

год набора 2023

**Код и наименование направления
подготовки:** 40.04.01 Юриспруденция

Уровень высшего образования: магистратура

**Направленность (профиль) ОПОП
ВО:** Нотариальная деятельность

Форма (формы) обучения: очная, заочная

Квалификация: магистр

Москва – 2023

Программа утверждена на заседании кафедры нотариата 30 марта 2023 г., протокол № 3.

Авторы:

Корсик К.А. – доктор юридических наук, заведующий кафедрой нотариата Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Бегичев А.В. – доктор юридических наук, профессор кафедры нотариата Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Красавчикова Л.И. – кандидат юридических наук, доцент кафедры нотариата Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Рецензент(ы):

Малюшин К.А. – кандидат юридических наук, главный редактор журнала Федеральной нотариальной палаты «Нотариальный вестник»

Корсик К.А., Бегичев А.В., Красавчикова Л.И.

Участие нотариуса в защите прав и законных интересов юридических лиц: рабочая программа дисциплины (модуля)/ Корсик К.А., Бегичев А.В., Красавчикова Л.И. — М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2023.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2023

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины (модуля) «Участие нотариуса в защите прав и законных интересов юридических лиц» являются приобретение обучающимися теоретических знаний и формирование практических навыков в сфере нотариальной деятельности с учетом последних изменений законодательства и практики его применения.

В рамках дисциплины «Участие нотариуса в защите прав и законных интересов юридических лиц» осуществляется подготовка к профессиональной деятельности нотариуса по совершению нотариальных действий; адвоката, судьи, прокурора, юрисконсульта, представителей иных юридических профессий, взаимодействующих с нотариусом при осуществлении профессиональной деятельности.

Достижение цели осуществляется путем выполнения следующих задач:

- изучение обучающимися доктрины, действующего законодательства, нотариальной и судебной практики по вопросам применения норм законодательства при осуществлении нотариальных действий;
- соблюдение правил эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг;
- приобретение обучающимися навыков разработки нормативных актов;
- овладение обучающимися техникой толкования, правового анализа, составления проектов отдельных видов нотариальных актов;
- формирование собственной аргументированной позиции по конкретным вопросам;
- формирование навыков выстраивания гибкой профессиональной траектории, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда и др.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) «Участие нотариуса в защите прав и законных интересов юридических лиц» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Дисциплина (модуль) «Участие нотариуса в защите прав и законных интересов юридических лиц» логически и содержательно-методически связана с такими дисциплинами как «Применение нотариусом норм корпоративного права», «Информационные технологии в нотариальной деятельности», «Философия права», «Современные правовые учения», «Наследственное право в нотариальной практике», «Семейное право в нотариальной практике» и др.

Успешному изучению дисциплины (модуля) требуется предшествующее освоение основ нотариальной деятельности и организации нотариата, теории государства и права, гражданского права, семейного права, наследственного права, гражданского процессуального права, международного частного права, предпринимательского права, уголовно-процессуального права. Обучающийся должен знать такие понятия как «нотариус», «нотариальная палата», «органы управления юридического лица», «доля в уставном капитале», «нотариальное действие», «нотариальное делопроизводство», «стадии нотариального производства», «сделка», «договор», «юридический факт», «доказательство» и др.

1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))

По итогам освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

универсальными:

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

профессиональными:

ПК-4 Способен оказывать юридическую помощь гражданам, организациям, иным субъектам в конкретных сферах юридической деятельности

Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Код и наименование формируемых компетенций	Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))
Раздел 1. Общая часть.		
Тема 1. Сферы нотариальной защиты прав и законных	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты	УИК 6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует

интересов юридических лиц.	собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	для успешного выполнения порученного задания УИК 6.2. Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям
-------------------------------	--	--

Раздел 2. Особенная часть

Тема 2. Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг. Депонирование нотариусом движимых вещей, безналичных денежных средств или бездокументарных ценных бумаг.	ПК-4. Способен оказывать юридическую помощь гражданам, организациям, иным субъектам в конкретных сферах юридической деятельности	ИПК 4.1. Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу ИПК 4.2. Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки
Тема 3. Совершение исполнительных надписей.	ПК-4. Способен оказывать юридическую помощь гражданам, организациям, иным субъектам в конкретных сферах юридической деятельности	ИПК 4.3. Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг
Тема 4. Совершение протестов векселей.	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки ПК-4. Способен оказывать юридическую помощь гражданам, организациям, иным субъектам в конкретных сферах юридической деятельности	УИК 6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда ИПК 4.1. Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу
Тема 5.	ПК-4.	ИПК 4.2.

Совершение морских протестов	Способен оказывать юридическую помощь гражданам, организациям, иным субъектам в конкретных сферах юридической деятельности	Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки
------------------------------	--	---

В результате освоения дисциплины (модуля) «Участие нотариуса в защите прав и законных интересов юридических лиц» обучающийся должен:

знать:

- сферы осуществления нотариусом нотариальных действий в корпоративных правоотношениях;
- порядок нотариального удостоверения решения общего собрания;
- порядок передачи заявлений нотариусом;
- особенности нотариального производства по удостоверению сделок с долями в уставном капитале ООО;
- нормы и практику применения опциона и опционного договора;

уметь:

- квалифицированно толковать нормативные правовые акты;
- дискутировать по проблемам оформления нотариусом корпоративных прав;
- выявлять проблемы в совершении определенных нотариальных действий;
- обосновывать свои аргументы на семинарских занятиях и диспутах;
- выявлять правонарушения в нотариальной деятельности;

владеть:

- навыками использования юридической терминологии при совершении нотариальных действий, работы с правовыми актами о нотариальных действиях;
- навыками организации самостоятельной работы обучающихся;
- выполнения анализа правоприменительной и правоохранительной нотариальной практики;
- основными навыками применения нормативных актов в практической деятельности.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Объем дисциплины (модуля) «Участие нотариуса в защите прав и законных интересов юридических лиц» составляет 3 з.е., 108 академических часов. Форма промежуточной аттестации – зачет.

Тематический план для очной формы обучения

№ п / п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Семестр/	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)				Технология образова тельного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточ ной аттестации
			лекции	ПЗ	ЛП	СР		
1	Раздел I. Общая часть. Тема 1. Сферы нотариальной защиты прав и законных интересов юридических лиц.	4	2			34	Лекция-дискуссия	Опрос
2	Раздел 2. Особенная часть. Тема 2. Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг. Депонирование нотариусом движимых вещей, безналичных денежных средств или бездокументарных ценных бумаг.	4		4		14	Управляем ая дискуссия	опрос
3	Тема 3. Совершение исполнительных надписей.	4		2		14	Управляем ая дискуссия, деловая игра	Тесты/ контрольные задания
4	Тема 4. Совершение протестов векселей.	4		4	2	16	Управляем ая дискуссия	Тесты/ контрольные задания
5	Тема 5. Совершение морских протестов.	4		2		14	Управляем ая дискуссия	Тесты/ контрольные задания
	Всего		2	12	2	92	Зачет	

Тематический план для заочной формы обучения

№ п / п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	курс	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)				Технология образовательного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточной аттестации
			лекции	ПЗ	ЛП	СР		
1	Раздел I. Общая часть. Тема 1. Сферы нотариальной защиты прав и законных интересов юридических лиц.	2	2			34	Лекция-дискуссия	Опрос
2	Раздел 2. Особенная часть. Тема 2. Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг. Депонирование нотариусом движимых вещей, безналичных денежных средств или бездокументарных ценных бумаг.	2		2		14	Управляемая дискуссия	опрос
3	Тема 3. Совершение исполнительных надписей.	2		2		14	Управляемая дискуссия, деловая игра	Тесты/контрольные задания
4	Тема 4. Совершение протестов векселей.	2		2	2	16	Управляемая дискуссия	Тесты/контрольные задания
5	Тема 5. Совершение морских протестов.	2		2		14	Управляемая дискуссия	Тесты/контрольные задания
	Всего		2	8	2	92	Зачет - 4 ак.ч.	

Содержание дисциплины (модуля)

Раздел 1. Общая часть.

Тема 1. Сферы нотариальной защиты прав и законных интересов юридических лиц.

Цели и задачи нотариуса в рамках совершения нотариальных действий в отношении юридических лиц. Виды нотариальных действий, совершаемых в целях охраны и защиты прав и законных интересов юридических лиц. Общая характеристика отдельных нотариальных действий, совершаемых в целях охраны и защиты прав и законных интересов юридических лиц.

Раздел 2. Особенная часть.

Тема 2. Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг. Депонирование нотариусом движимых вещей, безналичных денежных средств или бездокументарных ценных бумаг.

Понятие депозита и депонирования. Регулирование. Сферы использования депозита нотариуса. Требования к банку. Объекты депозита. Правила принятия в депозит нотариуса денежных средств и ценных бумаг. Объекты депонирования. Правила совершения нотариального действия по депонированию.

Тема 3. Совершение исполнительных надписей.

Понятие исполнительной надписи. Условия совершения исполнительной надписи нотариусом. Процедура совершения исполнительной надписи. Отказ в совершении исполнительной надписи. Особенности совершения исполнительной надписи об обращении взыскания на заложенное имущество. Ограничения.

Тема 4. Совершение протестов векселей.

Регулирование отношений, связанных с использованием векселей. Терминология вексельного права: простой, переводной вексель, тратта, трассант, трассат, индоссамент, индоссант, индоссат, аваль, авалист, акцепт и др. Понятие и виды протестов векселей. Юридическое значение совершения протестов векселей.

Тема 5. Совершение морских протестов.

Понятие морского протеста. Сфера совершения морских протестов. Регулирование. Юридическое значение совершения морских протестов. Содержание нотариального производства по совершению морских протестов.

2.2. Занятия лекционного типа

Раздел 1. Общая часть.

Лекция 1. Тема 1. Сферы нотариальной защиты прав и законных интересов юридических лиц.

Содержание:

Цели и задачи нотариуса в рамках совершения нотариальных действий в отношении юридических лиц.

Виды нотариальных действий, совершаемых в целях охраны и защиты прав и законных интересов юридических лиц.

Общая характеристика отдельных нотариальных действий, совершаемых в целях охраны и защиты прав и законных интересов юридических лиц.

Задания для подготовки:

Ознакомиться с основной и дополнительной литературой; разобрать ст. 35 Основ, выделить нотариальные действия, совершаемые в отношении юридических лиц. Подумать над юридическим значением совершения нотариальных действий в отношении юридических лиц.

2.3. Занятия семинарского типа Для очной и заочной формы обучения

Практическое занятие 1. Раздел 2. Особенная часть.

Тема 2. Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг. Депонирование нотариусом движимых вещей, безналичных денежных средств или бездокументарных ценных бумаг.

1. Виды нотариальных действий, совершаемых нотариусом в целях обеспечения интересов юридических лиц.
2. Понятие депозита и депонирования.
3. Регулирование.
4. Сферы использования депозита нотариуса.
5. Требования к банку.
6. Объекты депозита. Правила принятия в депозит нотариуса денежных средств и ценных бумаг.
7. Объекты депонирования. Правила совершения нотариального действия по депонированию.

Задания для подготовки:

Ознакомиться с основной и дополнительной литературой, с нормативными актами по теме занятия; изучить научную литературу; составить схему нотариальных действий, совершаемых в отношении юридических лиц; найти перечень ФЗ, предусматривающих внесение денежных средств на депозит нотариуса; выявить динамику изменения законодательства.

Практическое занятие 2. Раздел 2. Особенная часть.

Тема 3. Совершение исполнительных надписей.

1. Понятие исполнительной надписи.
2. Условия совершения исполнительной надписи нотариусом.
3. Процедура совершения исполнительной надписи. Отказ в совершении исполнительной надписи.
4. Особенности совершения исполнительной надписи об обращении взыскания на заложенное имущество.

Задания для подготовки:

Ознакомиться с основной и дополнительной литературой, с нормативными актами по теме занятия; внимательно прочитайте нормы ГК РФ о залоге, вспомнить основные положения о залоге.

Практическое занятие 3. Тема 4. Совершение протестов векселей.

1. Регулирование отношений, связанных с использованием векселей.
2. Терминология вексельного права: простой, переводной вексель, тратта, трассант, трассат, индоссамент, индоссант, индоссат, аваль, авалист, акцепт и др.
3. Понятие и виды протестов векселей.
4. Юридическое значение совершения протестов векселей.
5. Протест в неакцепте, недатировании акцепта, невизировании, невыдаче оригинала векселя, ненахождения трассата по месту платежа, неплатеже и др.

Задания для подготовки:

Ознакомиться с основной и дополнительной литературой, с нормативными актами по теме занятия; разобрать вексельную терминологию; уяснить различия между видами векселей; соотнести виды протестов с видами векселей.

Практическое занятие 4. Тема 5. Совершение морских протестов.

1. Понятие морского протеста.
2. Сфера совершения морских протестов. Регулирование.
3. Юридическое значение совершения морских протестов.
4. Содержание нотариального производства по совершению морских протестов.

Задания для подготовки:

Ознакомиться с основной и дополнительной литературой; с нормативными актами по теме занятия, в особенности - КТМ; составить заявление о совершении морского протеста.

Лабораторный практикум. Тема 4. Совершение протестов векселей.

1. Изучение законодательства о векселях в развитии.
2. Составление акта о протесте векселя.

Задания для подготовки:

Ознакомиться с основной и дополнительной литературой; с нормативными актами по теме занятия; осуществить поиск специальной литературы по теме; составить перечень протестов векселей.

Решите задачу:

1 октября 2021 года скончался Баянов. Наследники Баянова – С. и Г. обратились к нотариусу с заявлением о принятии наследства и выдаче свидетельства о праве на наследство. Нотариус установил, что в состав наследства входят:

- счет в коммерческом банке (1,4 миллиона рублей),
- квартира в г. Москве (30 млн. руб.),
- доля в уставном капитале ООО.

20 февраля 2022 г. к тому же нотариусу с претензией обратился гр. Севастьянов, держатель ремиссы, плательщиком по которой выступал Баянов. Согласно условиям ремиссы, выданной 1 августа 2021 г., платеж должен быть совершен в течение 2 месяцев от предъявления. Специальных оговорок ремисса не содержала.

Вопрос:

От каких обстоятельств зависит возможность реализации прав Севастьянова?

Методические рекомендации для подготовки к лабораторному практикуму.

В ходе решения задачи обучающийся должен проанализировать фактические обстоятельства, дать им юридическую оценку, правильно квалифицировать, определить правовые нормы, на основе которых надлежит сделать расчеты. Одновременно с этим рассмотреть связанные с содержанием задачи теоретические положения наследственного права, объясняющие природу рассматриваемого отношения, способы и механизм воздействия на него правовых средств, порядок их применения и т. д. Действуя подобным образом, обучающийся должен научиться тесно увязывать теорию права с практикой применения действующего семейного законодательства и таким путем полнее и глубже постичь суть правовых категорий, понятий, раскрыть и уяснить социальный смысл и служебную роль применяемых в данной ситуации норм права, понятий, юридических конструкций. Обучающиеся обязаны в процессе подготовки к практическим занятиям решать задачи письменно в особой тетради. В письменном виде решение должно содержать краткое изложение

фактических обстоятельств, их оценку, указание на нормы права, в соответствии с которыми решена задача. Конечный вывод по задаче может быть сформулирован в виде нотариального акта. Пользуясь письменным текстом, обучающийся в своем выступлении на занятиях должен дать развернутое юридическое обоснование принятого решения. Решение задачи в виде ссылки только на норму права недопустимо.

2.4. Самостоятельная работа

В процессе учебы обучающиеся выполняют ряд самостоятельных заданий в рамках внеаудиторной работы.

К видам самостоятельной работы по программе дисциплины «Участие нотариуса в защите прав и интересов юридических лиц» относятся:

- поиск и анализ нормативных правовых актов по изучаемой теме дисциплины;
- изучение основной и дополнительной литературы по разделам дисциплины и отдельным темам занятий;
- поиск и изучение специальной литературы по темам дисциплины помимо предусмотренной программой (особенно новинки), в т.ч. методических рекомендаций и пособий нотариальных палат по удостоверению сделок, оформлению наследственных прав и др.;
- выявление, систематизация и анализ материалов правоприменительной практики по вопросам и проблемам, охватываемым рамками изучаемой дисциплины;
- подготовка докладов с электронной презентацией по актуальным вопросам в сфере применения семейного права в нотариальной практике (тематика по отдельным темам приведена в программе, может быть изменена и дополнена преподавателем);
- анализ образцов документов по тематике дисциплины; и составление на их основе проектов нотариальных документов;
- решение практических задач и казусов, связанных с совершением нотариальных действий;
- составление таблиц и схем по вопросам дисциплины;
- подготовка к тестированию, проведению деловых и ролевых игр.

При этом настоятельно рекомендуется использование обучающимися библиотечных фондов (в первую очередь – библиотеки Университета имени О. Е. Кутафина), а также электронных и интерактивных баз данных.

Самостоятельная работа обучающихся предполагает их подготовку к участию в дискуссиях, круглых столах, деловых и ролевых играх, групповых тренингах и т.д.

Результаты подбора, систематизации, исследования и совокупного анализа информации должны быть отражены обучающимися в письменных конспектах, а также в выполняемых по заданию преподавателя письменных работах, связанных с подготовкой проектов документов, составлением таблиц, докладов по разделам, темам и отдельным вопросам дисциплины.

Модель самостоятельной работы обучающихся по отдельным разделам и темам дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Вид СР
	Раздел 1. Общая часть	
1	. Сферы нотариальной защиты прав и законных интересов юридических лиц.	<ul style="list-style-type: none"> - поиск и анализ нормативных правовых актов по изучаемой теме; - изучение основной и дополнительной литературы по разделам дисциплины и отдельным темам занятий, поиск специальной литературы; - подготовка докладов с электронной презентацией; - составление таблиц по вопросам дисциплины; - подготовка к тестированию.
	Раздел 2. Особенная часть	
2.	Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг. Депонирование нотариусом движимых вещей, безналичных денежных средств или бездokumentарных ценных бумаг.	<ul style="list-style-type: none"> - поиск и анализ нормативных правовых актов по изучаемой теме; - изучение основной и дополнительной литературы по разделам дисциплины и отдельным темам занятий, поиск специальной литературы; - выявление, систематизация и анализ материалов правоприменительной практики по вопросам и проблемам, охватываемым рамками изучаемой дисциплины; - составление таблиц по вопросам дисциплины; - подготовка докладов с электронной презентацией.
3.	Совершение исполнительных надписей	<ul style="list-style-type: none"> - поиск и анализ нормативных правовых актов по изучаемой теме; - изучение основной и дополнительной литературы по разделам дисциплины и отдельным темам занятий, поиск специальной литературы; - выявление, систематизация и анализ материалов правоприменительной практики по вопросам и проблемам, охватываемым рамками изучаемой дисциплины; - составление таблиц по вопросам дисциплины; - подготовка докладов с электронной презентацией; - подготовка к проведению деловой игры.
4.	Совершение	<ul style="list-style-type: none"> - поиск и анализ нормативных правовых актов по

	протестов векселей	изучаемой теме; - изучение основной и дополнительной литературы по разделам дисциплины и отдельным темам занятий, поиск специальной литературы; - составление таблиц по вопросам дисциплины; - подготовка докладов с электронной презентацией.
5.	Совершение морских протестов	- поиск и анализ нормативных правовых актов по изучаемой теме; - изучение основной и дополнительной литературы по разделам дисциплины и отдельным темам занятий, поиск специальной литературы; - анализ образцов документов по тематике дисциплины и составление на их основе проектов нотариальных документов; - решение практических задач и казусов; - подготовка к проведению группового тренинга.

III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся.

Промежуточная аттестация по итогам освоения учебной дисциплины (модуля) проводится в форме зачета.

Текущий контроль знаний осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию. Формы такого контроля могут быть разнообразными: экспресс-опрос, фронтальный опрос, собеседование, оценка подготовленного обучающимся доклада, активности в ходе проведения деловых и ролевых игр, участия в групповом тренинге, тестировании и др.

Написание курсовой работы по дисциплине учебным планом не предусмотрено.

Примерные тестовые задания по дисциплине (входящий контроль):

Вексель – это:

А. Документарная ценная бумага

Б. Бездокументарная ценная бумага

В. Документарная или бездокументарная ценная бумага.

Вопрос №2

Определите количество совершаемых нотариусом протестов векселей:

А. 3

Б. 6

В. 10

Г. правильного ответа нет

Вопрос №3

Учредительным(и) документом (документами) ООО является (являются):

- А. Договор об учреждении
- Б. Устав
- В. Учредительный договор
- Г. Учредительный договор и устав

Примерные тестовые задания по дисциплине (итоговое тестирование):

Назовите случаи обязательного «участия» нотариуса в корпоративных правоотношениях:

- А. Договор купли-продажи доли в уставном капитале ООО лицу, не являющемуся участником общества
- Б. Удостоверение факта принятия решения общим собранием участников ООО об увеличении уставного капитала
- В. Удостоверение факта принятия решения собранием акционеров об увеличении уставного капитала
- Г. Регистрация ООО
- Д. Внесение изменений в устав ООО
- Е. Удостоверение договора инвестиционного товарищества
- Ж. Удостоверение корпоративного договора

При продаже доли или части доли в уставном капитале общества с нарушением преимущественного права покупки доли или части доли любые участник или участники общества либо, если уставом общества предусмотрено преимущественное право покупки обществом доли или части доли, общество в течение _____ со дня, когда участник или участники общества либо общество узнали или должны были узнать о таком нарушении, вправе потребовать в судебном порядке перевода на них прав и обязанностей покупателя.

- А. 10 дней
- Б. 1 месяца
- В. 14 дней
- Г. 3 лет
- Д. 1 года
- Е. 6 месяцев
- Ж. 3 месяцев

Модельные казусы по теме 2.

1.10.2021 г. граждане Боровиков и Моховиков обратились к нотариусу Ростова-на-Дону с просьбой принять на депонирование 20 горных козлов ценнейшей породы, выступающих в качестве объекта договора купли-продажи. Нотариус отказал в принятии козлов на депонирование.

Вопросы:

1. Подберите необходимые источники.
2. Назовите объекты депонирования.
3. Справедлив ли отказ нотариуса?

Бывшие супруги Боровиков и Моховикова обратились к нотариусу с просьбой удостоверить соглашение об уплате алиментов на общего ребенка с условием о перечислении денежной суммы в размере 600.000 руб. на депозит нотариуса. Нотариус отказал бывшим супругам, сославшись на то, законодательством такое условие принятия на депозит не предусмотрено.

Вопросы:

1. Определите подлежащие применению нормы права.
2. Справедлив ли отказ нотариуса?

Вопросы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, а также для контроля самостоятельной работы обучающегося (зачет):

1. Виды нотариальных действий, совершаемых нотариусом в целях защиты прав и законных интересов юридических лиц.
2. Передача заявлений физических и юридических лиц.
3. Принятие в депозит денежных средств и ценных бумаг
4. Возврат денежных сумм и ценных бумаг лицу, внесшему их в депозит
5. Депонирование нотариусом движимых вещей, безналичных денежных средств или бездокументарных ценных бумаг
6. Взыскание денежных сумм или истребование имущества от должника
7. Документы, по которым взыскание задолженности производится в бесспорном порядке на основании исполнительных надписей, совершаемых нотариусом
8. Условия совершения исполнительной надписи
9. Документы и сведения, необходимые для совершения исполнительной надписи
10. Содержание исполнительной надписи
11. Порядок взыскания по исполнительной надписи
12. Сроки предъявления исполнительной надписи

13. Особенности совершения исполнительной надписи об обращении взыскания на заложенное имущество
14. Международно-правовое регулирование отношений, связанных с использованием векселей.
15. Регулирование отношений, связанных с использованием векселя.
16. Понятие векселя. Виды векселей.
17. Требования к содержанию векселя.
18. Основные понятия вексельного права.
19. Понятие протеста векселя.
20. Виды протестов.
21. Протест в неплатеже.
22. Протест в неакцепте векселя.
23. Протест в не датировании векселя, в не визировании / не датировании визы.
24. Протест в ненахождении трассата в месте платежа.
25. Место совершения нотариального действия по совершению протестов векселей.
26. Регулирование отношений, связанных с совершением морских протестов. Юридическое значение совершения морских протестов.
27. Требования к заявлению о морском протесте. Сроки заявления о морском протесте.
28. Составление акта о морском протесте

IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Нормативные правовые и иные акты

Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 04.07.2020.

Конвенция о Единообразном Законе о переводном и простом векселе (Заключена в Женеве 07.06.1930) // СПС «КонсультантПлюс».

Конвенция, имеющая целью разрешение некоторых коллизий законов о переводных и простых векселях (Заключена в Женеве 07.06.1930) (Вступила в силу для СССР 25.11.1936) // СПС «КонсультантПлюс».

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ", 05.12.1994, N 32, ст. 3301.

Основы законодательства Российской Федерации о нотариате (утв. ВС РФ 11.02.1993 N 4462-1) // Российская газета, № 49, 13.03.1993.

Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 05.08.2000 N 117-ФЗ.

Гражданский процессуальный кодекс РФ от 14.11.2002 № 138-ФЗ с послед. измен. и доп // СПС «КонсультантПлюс».

Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации от 30.04.1999 N 81-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 13.07.2015 N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости" // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 02.10.2007 N 229-ФЗ "Об исполнительном производстве" // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» с послед. измен. и доп. // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 16.07.1998 № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)» с послед. измен. и доп. // СПС «КонсультантПлюс».

Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» с послед. измен. и доп. // СПС «КонсультантПлюс».

Приказ Минюста России от 16.04.2014 N 78 «Об утверждении Правил нотариального делопроизводства» (вместе с «Правилами нотариального делопроизводства», утв. решением Правления ФНП от 17.12.2012, приказом Минюста России от 16.04.2014 N 78) // (Зарегистрировано в Минюсте России 23.04.2014 N 32095) // Российская газета, N 95, 25.04.2014.

Приказ Минюста России от 30.08.2017 N 156 «Об утверждении Регламента совершения нотариусами нотариальных действий, устанавливающего объем информации, необходимой нотариусу для совершения нотариальных действий, и способ ее фиксирования» (вместе с «Регламентом совершения нотариусами нотариальных действий, устанавливающий объем информации, необходимой нотариусу для совершения нотариальных действий, и способ ее фиксирования», утв. решением Правления ФНП от 28.08.2017 N 10/17, приказом Минюста России от 30.08.2017 N 156) (Зарегистрировано в Минюсте России 06.09.2017 N 48092) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 07.09.2017

Приказ Минюста России от 30.09.2020 N 225 «Об утверждении Порядка ведения реестров единой информационной системы нотариата, внесения в них сведений, в том числе порядка исправления допущенных в таких реестрах технических ошибок» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 05.10.2020

Приказ Минюста России от 30.09.2020 N 226 «Об утверждении форм реестров регистрации нотариальных действий, нотариальных

свидетельств, удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах и порядка их оформления» // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 05.10.2020

3. Основная литература

1. Нотариальное право [Электронный ресурс]: учебник / Под ред. проф. В.В. Яркова. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Статут, 2017. – 576 с. – Режим доступа : <https://new.znaniyum.com/catalog/document?id=304239> + СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.
2. Нотариат [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / А. О. Иншакова [и др.]; под редакцией А. О. Иншаковой, А. Я. Рыженкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 419 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455511>

4. Дополнительная литература

- 1) Батухтина Е.М. Исполнительная сила нотариального акта в праве России и Франции (сравнительно-правовое исследование) / Батухтина Е.М. - М.: Статут, 2016. - 173 с. - ISBN 978-5-8354-1183-2 - Режим доступа : <http://znaniyum.com/catalog/product/605746>.
- 2) Габов А.В. Необходимость протеста векселя при прекращении прямого должника до истечения срока надлежащего исполнения вексельного обязательства // "Юрист", 2014. - N 9. - С. 12 - 17. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.
- 3) Гусаков С.Ю. Некоторые особенности исполнительных документов // Практика исполнительного производства, 2017. - N 4. - С. 31 - 41. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.
- 4) Ерпылева Н.Ю. Международное чековое право и Российское законодательство: основные категории и механизмы регулирования чековых отношений // Международное право и международные организации, 2014. - N 1. - С. 16 - 42. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.
- 5) Комментарий к Основам законодательства Российской Федерации о нотариате (постатейный) / В.В. Аргунов, Т.А. Арчугова, А.В. Бегичев и др.; под ред. К.А. Корсика. - М.: Фонд развития правовой культуры, 2018. - 560 с. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

- 6) Корсик В.К. Депозит нотариуса: проблемы теории и практики [Электронный ресурс] // Нотариус, 2017. - № 5, № 6. – Режим доступа : <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть МГЮА
- 7) Корсик В.К. Исполнительная надпись нотариуса как эффективный инструмент защиты прав и интересов граждан и организаций // Вестник гражданского процесса, 2019. - N 2. - С. 157 - 169. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.
- 8) Настольная книга нотариуса: В 4 т. Т. 2: Правила совершения отдельных видов нотариальных действий [Электронный ресурс] : учеб.-практ. пособие / Т.И. Зайцева, Т.В. Патрушева, И.В. Перевалова и др. ; под ред. И.Г. Медведева. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Статут, 2015. - 638 с. – Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/536203>
- 9) Настольная книга судебного пристава-исполнителя [Текст] : учебно-практическое пособие / И.А. Аксенов, Н.Н. Бакурова, А.Н. Береснев и др.; под ред. В.А. Гуреева, С.В. Сазанова. 3-е изд., перераб. и доп. – М. : Статут, 2017. - 1056 с. // Виртуальный читальный зал (МГЮА) – Режим доступа : <http://megapro.msal.ru/MegaPro/Web>
- 10) Саблин М. Т. Взыскание долгов: от профилактики до принуждения: Пособие [Электронный ресурс] / Саблин М. Т., - 4-е изд., исправ. и доп. – М. : Статут, 2017. - 496 с. - ISBN 978-5-8354-1386-7. – Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/991818>.
- 11) Сучкова Н.В. Исполнительная надпись нотариуса [Электронный ресурс] : Методическое пособие / Сучкова Н.В. - Москва : Статут, 2015. - 240 с. - ISBN 978-5-8354-1143-6. – Режим доступа : <https://new.znanium.com/catalog/product/766030>.

V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа учебной дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды, обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников

образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов, обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

5.1.1. Справочно-правовые системы:

1.	ИС «Континент»	сторонняя	http://continent-online.com	ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры: - № 18032020 от 20.03.2018 г. с 20.03.2018 г. по 19.03.2019 г.; - № 19012120 от 20.03.2019 г. с 20.03.2019 г. по 19.03.2020 г.; - № 20040220 от 02.03.2020 г. с 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г. - №21021512 от 16.03.2021 г. с 20.03.2021 г. по 19.03.2022 г. - № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03 2022г. по 19.03.2023 г.; - № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.
2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	https://uk.westlaw.com	Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс)

				Юроп СА», договоры: - № 2TR/2019 от 24.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.; - №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.
3.	КонсультантПлюс	сторонняя	http://www.consultant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций
4.	Гарант	сторонняя	https://www.garant.ru	Открытая лицензия для образовательных организаций

5.1.2. Профессиональные базы данных:

3.	Коллекции полнотекстовых электронных книг информационного ресурса EBSCOHost БД eBook Collection	сторонняя	http://web.a.ebscohost.com	ООО «ЦНИ НЭИКОН», договор № 03731110819000006 от 18.06.2019 г. бессрочно
4.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	сторонняя	https://rusneb.ru	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)
5.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	https://www.prilib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина, Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно
6.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	http://elibrary.ru	ООО «РУНЕБ», договоры: - № SU-13-03/2019-1 от 27.03.2019 г. с 01.04.2019 г. по 31.03.2020 г.; - № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 г. с

				17.04.2020 г. по 16.04.2021 г.; - № ЭР-2/2021 от 25.03.2021 г. с 25.2021 г. по 24.03.2022 г.; - № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.; - № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.
7.	Legal Source	сторонняя	http://web.a.ebscohost.com	ООО «ЦНИ НЭИКОН», договоры: - № 414-EBSCO/2020 от 29.11.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № ЭБ-5/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-2/2022 от 01.10.2021 г., с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 414- EBSCO/23 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.
8.	ЛитРес: Библиотека	сторонняя	http://biblio.litres.ru	ООО «ЛитРес», договоры: - № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по 11.03.2021 г.; - № 160221/Б-1-157 от 12.03.2021 г. с 12.03.2021 г. по 11.03.2022 г.; - № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.; - № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с 18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.

5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	http://znanium.com	<p>ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - № 3489 бс от 14.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.; - № 3/2019эбс от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	http://book.ru	<p>ООО «КноРус медиа», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - № 18494735 от 17.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.; - № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. - № ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.
3.	ВЧЗ РГБ	сторонняя	https://search.rsl.ru/	ФГБУ «Российская

	(Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки)			государственная библиотека», договор № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.
4.	ЭБС Юрайт	сторонняя	http://www.biblio-online.ru	ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры: - № ЭБ-1/2019 от 01.04.2019 г. с 01.04.2019 г. по 31.03.2020 г.; - № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г. - № ЭР-1/2021 от 23.03.2021 г. с 03.04.2021 г. по 02.04.2022 г.; - № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.; - № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.
5.	ЭБС «Юстицинформ»	сторонняя	https://elknigi.ru/	ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договор № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.
6.	ЭБС Проспект	сторонняя	http://ebs.prospekt.org	ООО «Проспект», договоры: - № ЭБ-1/2019 от 03.07.2019 г. с 03.07.2019 г. по 02.07.2020 г.; - № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с 03.07.2020 г. по 02.03.2021 г.; - № ЭР-3/2021 от 21.06.2021 с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.;

				- № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.; - 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.
--	--	--	--	---

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

5.3. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по дисциплине (модулю)

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации дисциплины (модуля), оснащены следующим ПО:

№	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
ПО, устанавливаемое на рабочую станцию			
1.	Операционная система	Windows 7	Лицензия
		Windows 10	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 20.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
4.	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договорам: № 31907848213 от 03.06.2019 г. № 31806590686 от 14.06.2018 №31705098445 от 30.05.2017 № 31603346516 от 21.03.2016	
5.	Офисные пакеты	Microsoft Office	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05. 2019 г. № 31806485253 от 21.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
7.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия
		WinRar	Открытая лицензия
8.	Интернет браузер	Google Chrome	Открытая лицензия

9.	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
10.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
11.	Пакет кодеков	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия
12.	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС
		vlc pleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия
13.	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
11.	Справочно- правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

5.4. Помещения для самостоятельной работы обучающихся

Помещения для самостоятельной работы обучающихся расположенные по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д.9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

1. Электронный читальный зал на 135 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 42 шт.,
- стол студенческий трехместный – 10 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 3 шт.,
- стул – 135 шт.,
- компьютер студенческий 50 МАС АВ – 76 шт. (компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечивает доступ в электронную информационно-образовательную среду),

- проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
- экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300*190 – 1 шт.

2. Читальные залы на 93 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 2 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 7 шт.,
- стул – 93 шт.,
- компьютер студенческий 50 MAC AB – 11 шт.

3. Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий 50 MAC AB – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся расположенное по адресу г. Москва наб. Шитово д. 72 корп. 3, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включает в себя:

- компьютер студенческий Lenovo – 16 шт.,
- стол студенческий одноместный – 16 шт.,
- стол студенческий двухместный – 17 шт.,
- стул – 42 шт.

Дисциплина (модуль) обеспечена помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.