

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЮРИДИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ О.Е. КУТАФИНА (МГЮА)»**

*Кафедра нотариата*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**НОТАРИАЛЬНАЯ ФОРМА ОХРАНЫ И ЗАЩИТЫ ПРАВ  
ГРАЖДАН И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ В УСЛОВИЯХ  
«ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКИ»**

**Б1.В.ДВ.03.03**

**год набора 2023**

**Код и наименование направления** 40.04.01 Юриспруденция  
**подготовки:**

**Уровень высшего образования:** магистратура

**Направленность (профиль)** Нотариальная деятельность  
**ОПОП ВО:**

**Форма (формы) обучения:** очная, заочная

**Квалификация:** магистр

Москва – 2023

Программа утверждена на заседании кафедры нотариата 30 марта 2023 г., протокол № 3.

Авторы:

Корсик К.А. – доктор юридических наук, заведующий кафедрой нотариата Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Бегичев А.В. – доктор юридических наук, профессор кафедры нотариата Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Красавчикова Л.И. – кандидат юридических наук, доцент кафедры нотариата Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Рецензент(ы):

Малюшин К.А. – кандидат юридических наук, главный редактор журнала Федеральной нотариальной палаты «Нотариальный вестник»

Корсик К.А., Бегичев А.В., Красавчикова Л.И.

Нотариальная форма охраны и защиты прав граждан и юридических лиц в условиях «цифровой экономики»: рабочая программа дисциплины (модуля)/ Корсик К.А., Бегичев А.В., Красавчикова Л.И. — М.: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2023.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО

©Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2023

# **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

## **1.1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)**

Целями освоения дисциплины (модуля) «Нотариальная форма охраны и защиты прав граждан и юридических лиц в условиях «цифровой экономики»» являются приобретение обучающимися теоретических знаний и формирование практических навыков в сфере нотариальной деятельности с учетом последних изменений законодательства и практики его применения.

В рамках дисциплины «Нотариальная форма охраны и защиты прав граждан и юридических лиц в условиях «цифровой экономики»» осуществляется подготовка к профессиональной деятельности нотариуса по совершению нотариальных действий; адвоката, судьи, прокурора, юрисконсульта, представителей иных юридических профессий, взаимодействующих с нотариусом при осуществлении профессиональной деятельности.

Достижение цели осуществляется путем выполнения следующих задач:

- изучение обучающимися доктрины, действующего законодательства, нотариальной и судебной практики по вопросам применения норм законодательства при осуществлении нотариальных действий;
- соблюдение правил эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг;
- приобретение обучающимися навыков разработки нормативных актов;
- овладение обучающимися техникой толкования, правового анализа, составления проектов отдельных видов нотариальных актов;
- формирование собственной аргументированной позиции по конкретным вопросам;
- формирование навыков выстраивания гибкой профессиональной траектории, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда и др.

## **1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина (модуль) «Нотариальная форма охраны и защиты прав граждан и юридических лиц в условиях «цифровой экономики»» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1.

Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Дисциплина (модуль) «Нотариальная форма охраны и защиты прав граждан и юридических лиц в условиях «цифровой экономики»» логически и содержательно-методически связана с такими дисциплинами как «Философия права», «Современные правовые учения», «Наследственное право в нотариальной практике», «Семейное право в нотариальной практике» и др.

Изучение дисциплины (модуля) «Нотариальная форма охраны и защиты прав граждан и юридических лиц в условиях «цифровой экономики»» необходимо для усвоения ряда иных дисциплин – «Организация нотариата в РФ», «Совершение нотариусом действий по обеспечению доказательств», «Нотариальное удостоверение распоряжений на случай смерти» и др.

Обучающийся должен знать такие понятия как «нотариус», «нотариальная палата», «органы управления юридического лица», «доля в уставном капитале», «нотариальное действие», «нотариальное делопроизводство», «стадии нотариального производства», «сделка», «договор», «юридический факт», «доказательство» и др.

### **1.3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения (планируемые результаты освоения дисциплины (модуля))**

По итогам освоения дисциплины (модуля) «Нотариальная форма охраны и защиты прав граждан и юридических лиц в условиях «цифровой экономики» обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

*универсальными:*

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

*профессиональными:*

ПК-4 Способен оказывать юридическую помощь гражданам, организациям, иным субъектам в конкретных сферах юридической деятельности

<b>Разделы (темы) дисциплины (модуля)</b>	<b>Код и наименование формируемых компетенций</b>	<b>Индикатор достижения компетенций (планируемый результат освоения дисциплины (модуля))</b>
<b>Раздел 1. Общая часть.</b>		
Тема 1. Общие положения о применении норм иностранного	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию	УИК 3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели

права.	для достижения поставленной цели ПК-4 Способен оказывать юридическую помощь гражданам, организациям, иным субъектам в конкретных сферах юридической деятельности	УИК 3.2 Планирует и корректирует работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов ИПК 4.1 Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу
Раздел 2. Особенная часть		
Тема 2. Основные понятия «цифрового» права	ПК-4 Способен оказывать юридическую помощь гражданам, организациям, иным субъектам в конкретных сферах юридической деятельности	ИПК 4.1 Определяет цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу ИПК 4.2 Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки
Тема 3. Сделки в условиях «цифровой» экономики.	ПК-4 Способен оказывать юридическую помощь гражданам, организациям, иным субъектам в конкретных сферах юридической деятельности	ИПК 4.3 Знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг
Тема 4. Наследование цифровых активов.	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели ПК-4 Способен оказывать юридическую помощь гражданам, организациям, иным субъектам в конкретных сферах юридической деятельности	УИК 3.3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон ИПК 4.2 Определяет возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки

В результате освоения дисциплины (модуля) «Нотариальная форма охраны и защиты прав граждан и юридических лиц в условиях «цифровой экономики» обучающийся должен:

*знать:*

- Основы организации нотариата;
- Применение нотариусом цифровых технологий;
- Понятие удаленного совершения нотариального действия;
- Особенности нотариального удостоверения сделок двумя и более нотариусами;
- Формы сделок;
- Основные понятия «цифрового» права;
- Особенности наследования цифровых активов.

*уметь:*

- квалифицированно толковать нормативные правовые акты;
- дискутировать по проблемам организации нотариата;
- выявлять проблемы в совершении определенных нотариальных действий;
- обосновывать свои аргументы на семинарских занятиях и диспутах;
- осуществлять научные исследования;

*владеть:*

- навыками использования юридической терминологии при совершении нотариальных действий, работы с правовыми актами о нотариальных действиях;
- навыками организации самостоятельной работы обучающихся;
- выполнения анализа правоприменительной и правоохранительной нотариальной практики;

- основными навыками применения нормативных актов в практической деятельности.

## **II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Объем дисциплины (модуля) составляет 3 з.е., 108 академических часов. Форма промежуточной аттестации – зачет.

### **2.1. Тематические планы**

*Тематический план для очной формы обучения*

№ п / п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	Семестр/ триместр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)				Технология образователь ного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточн ой аттестации
			лекции	ПЗ	ЛП	СР		
1	Раздел I. Общая часть. Тема 1. Общие положения о применении нотариусом цифровых технологий.	4	2	4	2	20	Лекция-дискуссия	Опрос
2	Раздел 2. Особенная часть. Тема 2. Основные понятия «цифрового» права	4		4		20	Управляемая дискуссия	опрос
3	Тема 3. Сделки в условиях «цифровой» экономики.	4		2		32	Управляемая дискуссия, деловая игра	Тесты/контрольные задания
4	Тема 4. Наследование цифровых активов.	4		2		20	Управляемая дискуссия	Тесты/контрольные задания
	Всего		2	12	2	92	Зачет.	

### *Тематический план для заочной формы обучения*

№ п / п	Разделы (темы) дисциплины (модуля)	квтр	Виды учебной деятельности и объем (в академических часах)				Технология образователь ного процесса	Форма текущего контроля/ Форма промежуточн ой аттестации
			лекции	ПЗ	ЛП	СР		
1	Раздел I. Общая часть. Тема 1. Общие положения о применении нотариусом цифровых технологий.	2	2	2	2	20	Лекция-дискуссия	Опрос
2	Раздел 2. Особенная часть. Тема 2. Основные	2		2		20	Управляемая дискуссия	опрос

	понятия «цифрового» права							
3	Тема 3. Сделки в условиях «цифровой» экономики.	2		2		32	Управляемая дискуссия, деловая игра	Тесты/контрольные задания
4	Тема 4. Наследование цифровых активов.	2		2		20	Управляемая дискуссия	Тесты/контрольные задания
	Всего		2	8	2	92	Зачет - 4 ак.ч.	

### Содержание дисциплины (модуля)

#### Раздел 1. Общая часть.

**Тема 1.** Общие положения о применении нотариусом цифровых технологий.

ЕИС нотариата. Правила нотариального делопроизводства. Межведомственное электронное взаимодействие. Дистанционное получение нотариусом сведений, необходимых для осуществления профессиональной деятельности. Запросы в Единый государственный реестр юридических лиц. Запросы в Центральный каталог кредитных историй. Запросы в банк. Запросы в Росреестр. Запросы в ФМС. Запросы в ЗАГС. Запросы в Федеральную службу по финансовому мониторингу. Представление документов на государственную регистрацию юридического лица и индивидуального предпринимателя в электронной форме. Направление нотариусом сведений на регистрацию о совершенных сделках в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии. Направление сведения в Федеральную службу по финансовому мониторингу. Передача заявлений или документов по электронной почте нотариусом. Внесение сведений в реестр списков участников ООО ЕИС нотариата. Выдача выписки из реестра списков участников ООО ЕИС нотариата. Передача в Единый федеральный ресурс сведений о банкротстве и сведений о фактах юридического лица. Регистрация уведомлений о залоге движимого имущества. Выдача выписки из реестра уведомлений о залоге движимого имущества. Удостоверение равнозначности электронного документа документу на бумажном носителе. Удостоверение равнозначности документа на бумажном носителе электронному документу. Обеспечение доказательств в сети Интернет. Нотариальные действия, совершаемые удаленно. Удостоверение сделок двумя и более нотариусами.

#### Раздел 2. Особенная часть.

**Тема 2.** Основные понятия «цифрового» права



Понятие цифрового права. Признаки цифрового права как объекта гражданских правоотношений. Международное цифровое право. Применение технологии блокчейн. Современные модели и механизмы финансирования и инвестирования. Краудфандинг, криптовалюты. Искусственный интеллект. Доменные имена, аккаунты, виртуальное игровое имущество.

**Тема 3. Сделки в условиях «цифровой» экономики.**

Понятие, классификация сделок. Форма сделок. Сделки, совершаемые в электронной форме, в РФ и зарубежных странах. Смарт-контракты.

**Тема 4. Наследование цифровых активов.**

Виды цифровых активов. Общие положения о наследовании цифровых активов. Наследование аккаунтов, криптовалют, больших данных, денежных средств, находящихся в электронных кошельках и других цифровых активов.

## **2.2. Занятия лекционного типа**

**Раздел 1. Общая часть.**

**Лекция 1. Тема 1.** Общие положения о применении нотариусом цифровых технологий.

**Содержание:**

ЕИС нотариата.

Межведомственное электронное взаимодействие.

Дистанционное получение нотариусом сведений, необходимых для осуществления профессиональной деятельности.

Запросы в Единый государственный реестр юридических лиц. Запросы в Центральный каталог кредитных историй. Запросы в банк. Запросы в Росреестр. Запросы в ФМС. Запросы в ЗАГС. Запросы в Федеральную службу по финансовому мониторингу.

Представление документов на государственную регистрацию юридического лица и индивидуального предпринимателя в электронной форме. Направление нотариусом сведений на регистрацию о совершенных сделках в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии. Направление сведений в Федеральную службу по финансовому мониторингу. Передача заявлений или документов по электронной почте нотариусом. Внесение сведений в реестр списков участников ООО ЕИС нотариата. Выдача выписки из реестра списков участников ООО ЕИС нотариата. Передача в Единый федеральный ресурс сведений о банкротстве и сведений о фактах юридического лица.

Регистрация уведомлений о залоге движимого имущества. Выдача выписки из реестра уведомлений о залоге движимого имущества. Удостоверение равнозначности электронного документа документу на бумажном носителе. Удостоверение равнозначности документа на бумажном носителе электронному документу.

Нотариальные действия, совершаемые удаленно. Удостоверение сделок двумя и более нотариусами.

**Задания для подготовки:**

Ознакомиться с основной и дополнительной литературой; вспомнить основные понятия ПНД.

**2.3. Занятия семинарского типа**

**Практическое занятие 1. Раздел 1. Общая часть**

**Тема 1.** Общие положения о применении нотариусом цифровых технологий.

ЕИС нотариата.

Межведомственное электронное взаимодействие.

Дистанционное получение нотариусом сведений, необходимых для осуществления профессиональной деятельности.

Запросы в Единый государственный реестр юридических лиц. Запросы в Центральный каталог кредитных историй. Запросы в банк. Запросы в Росреестр. Запросы в ФМС. Запросы в ЗАГС. Запросы в Федеральную службу по финансовому мониторингу.

Представление документов на государственную регистрацию юридического лица и индивидуального предпринимателя в электронной форме. Направление нотариусом сведений на регистрацию о совершенных сделках в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии. Направление сведений в Федеральную службу по финансовому мониторингу. Передача заявлений или документов по электронной почте нотариусом. Внесение сведений в реестр списков участников ООО ЕИС нотариата. Выдача выписки из реестра списков участников ООО ЕИС нотариата. Передача в Единый федеральный ресурс сведений о банкротстве и сведений о фактах юридического лица. Регистрация уведомлений о залоге движимого имущества. Выдача выписки из реестра уведомлений о залоге движимого имущества. Удостоверение равнозначности электронного документа документу на бумажном носителе. Удостоверение равнозначности документа на бумажном носителе электронному документу. Обеспечение доказательств в сети Интернет.

Нотариальные действия, совершаемые удаленно. Удостоверение сделок двумя и более нотариусами.

**Задания для подготовки:**

Ознакомиться с основной и дополнительной литературой, с нормативными актами по теме занятия, подобрать необходимые приказы Министерства юстиции РФ.

## **Раздел 2. Особенная часть.**

**Практическое занятие 2. Тема 2.** Основные понятия «цифрового» права

1. Понятие цифрового права.
2. Признаки цифрового права как объекта гражданских правоотношений. Международное цифровое право.
3. Применение технологии блокчейн. Современные модели и механизмы финансирования и инвестирования. Краудфандинг, криптовалюты. Искусственный интеллект. Доменные имена, аккаунты, виртуальное игровое имущество.

### **Задания для подготовки:**

Ознакомиться с основной и дополнительной литературой, разобраться с терминами, подумать, в каких случаях нотариусу приходится сталкиваться с указанными терминами.

**Практическое занятие 3. Тема 3.** Сделки в условиях «цифровой» экономики.

1. Понятие, классификации сделок.
2. Форма сделок.
3. Совершение сделок в электронной форме в РФ и за рубежом.
4. Понятие, признаки смарт-контракта.

### **Задания для подготовки:**

Ознакомиться с основной и дополнительной литературой, с нормативными актами по теме занятия, подумать о границах применения цифровых технологий к заключению и исполнению сделок.

**Практическое занятие 4. Тема 4.** Наследование цифровых активов.

1. Наследственная масса.
2. Понятие и виды цифровых активов.
3. Особенности оформления нотариусом прав на цифровые активы.
4. Исполнение завещаний в отношении цифровых активов.

### **Задания для подготовки:**

Ознакомиться с основной и дополнительной литературой, с

нормативными актами по теме занятия, составить свидетельство о праве на наследство (в отношении цифрового актива).

### **Лабораторный практикум.**

### **Тема 1. Общие положения о применении нотариусом цифровых технологий.**

Изучение законодательства и международных актов.

1. Изучение внедрения цифровых технологий в деятельность нотариата на постсоветском пространстве.
2. Подготовка к деловой игре «Дистанционное удостоверение сделки».

#### **Задания для подготовки:**

Ознакомиться с основной и дополнительной литературой; с нормативными актами по теме занятия; составить таблицу «применение нотариусами цифровых технологий в странах бывшего СССР – сравнительная характеристика».

#### **Решите задачу:**

Гусев, зарегистрированный в г. Санкт-Петербург и проживавший последний год в Москве, скончался 1 мая 2019 г в московском доме престарелых. После его смерти остались:

- супруга 55 лет,
- бывшая супруга 60 лет,
- сын 30 лет, рожденный в зарегистрированном браке с первой супругой,
- сын 28 лет, рожденный в зарегистрированном браке со второй супругой,
- дочь, рожденная вне брака,
- мать дочери, рожденной вне брака,
- внук 5 лет,
- бабушка 99 лет,
- тесть 85 лет,
- мать 80 лет.

Супруга с сыном обратились к нотариусу и сообщили, что в состав наследственного имущества входят:

- комната в общежитии в г. Санкт-Петербург,
- арфа,
- коллекция книг,
- интернет-магазин в Инстаграм,
- предметы мебели,
- собака породы бернский зенненхунд,
- золотые часы, находящиеся на хранении в банке.

Нотариус потребовал указать, в каком банке находятся часы, однако ни супруга наследодателя, ни сын этого не знали.

#### **Вопросы:**

- определите круг наследников,

- определите, какой нотариус должен открыть наследственное дело,
- определите фактический состав,
- раскройте особенности наследования аккаунтов,
- определите доли в наследстве,
- имеют ли право наследники претендовать на золотые часы и каким способом это право можно реализовать (при его наличии).

### **Методические рекомендации для подготовки к лабораторному практикуму.**

В ходе решения задачи обучающийся должен проанализировать фактические обстоятельства, дать им юридическую оценку, правильно квалифицировать, определить правовые нормы, на основе которых надлежит сделать расчеты. Одновременно с этим рассмотреть связанные с содержанием задачи теоретические положения наследственного права, объясняющие природу рассматриваемого отношения, способы и механизм воздействия на него правовых средств, порядок их применения и т. д. Действуя подобным образом, обучающийся должен научиться тесно увязывать теорию права с практикой применения действующего семейного законодательства и таким путем полнее и глубже постичь суть правовых категорий, понятий, раскрыть и уяснить социальный смысл и служебную роль применяемых в данной ситуации норм права, понятий, юридических конструкций. Обучающиеся обязаны в процессе подготовки к практическим занятиям решать задачи письменно в особой тетради. В письменном виде решение должно содержать краткое изложение фактических обстоятельств, их оценку, указание на нормы права, в соответствии с которыми решена задача. Конечный вывод по задаче может быть сформулирован в виде нотариального акта. Пользуясь письменным текстом, обучающийся в своем выступлении на занятиях должен дать развернутое юридическое обоснование принятого решения. Решение задачи в виде ссылки только на норму права недопустимо.

## **2.4. Самостоятельная работа**

В процессе учебы обучающиеся выполняют ряд самостоятельных заданий в рамках внеаудиторной работы.

К видам самостоятельной работы по программе дисциплины «Нотариальная форма охраны и защиты прав граждан и юридических лиц в условиях «цифровой экономики»» относятся:

- поиск и анализ нормативных правовых актов по изучаемой теме дисциплины;
- изучение основной и дополнительной литературы по разделам дисциплины и отдельным темам занятий;

- поиск и изучение специальной литературы по темам дисциплины помимо предусмотренной программой (особенно новинки), в т.ч. методических рекомендаций и пособий нотариальных палат по удостоверению сделок, оформлению наследственных прав и др.;

- выявление, систематизация и анализ материалов правоприменительной практики по вопросам и проблемам, охватываемым рамками изучаемой дисциплины;

- подготовка докладов с электронной презентацией по актуальным вопросам в сфере применения семейного права в нотариальной практике (тематика по отдельным темам приведена в программе, может быть изменена и дополнена преподавателем);

- анализ образцов документов по тематике дисциплины; и составление на их основе проектов нотариальных документов;

- решение практических задач и казусов, связанных с совершением нотариальных действий;

- составление таблиц и схем по вопросам дисциплины;

- подготовка к тестированию, проведению деловых и ролевых игр.

При этом настоятельно рекомендуется использование обучающимися библиотечных фондов (в первую очередь – библиотеки Университета имени О. Е. Кутафина), а также электронных и интерактивных баз данных.

Самостоятельная работа обучающихся предполагает их подготовку к участию в дискуссиях, круглых столах, деловых и ролевых играх, групповых тренингах и т.д.

Результаты подбора, систематизации, исследования и совокупного анализа информации должны быть отражены обучающимися в письменных конспектах, а также в выполняемых по заданию преподавателя письменных работах, связанных с подготовкой проектов документов, составлением таблиц, докладов по разделам, темам и отдельным вопросам дисциплины.

### **Модель самостоятельной работы обучающихся по отдельным разделам и темам дисциплины:**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование раздела и темы дисциплины</b>	<b>Вид СР</b>
	Раздел 1. Общая часть	
1	Общие положения о применении нотариусом	- поиск и анализ нормативных правовых актов по изучаемой теме; - изучение основной и дополнительной литературы по разделам дисциплины и отдельным темам занятий, поиск специальной литературы;

	цифровых технологий.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка докладов с электронной презентацией;</li> <li>- составление таблиц по вопросам дисциплины;</li> <li>- подготовка к тестированию.</li> </ul>
Раздел 2. Особенная часть		
2.	Основные понятия «цифрового» права	<ul style="list-style-type: none"> <li>- поиск и анализ нормативных правовых актов по изучаемой теме;</li> <li>- изучение основной и дополнительной литературы по разделам дисциплины и отдельным темам занятий, поиск специальной литературы;</li> <li>- выявление, систематизация и анализ материалов правоприменительной практики по вопросам и проблемам, охватываемым рамками изучаемой дисциплины;</li> <li>- составление таблиц по вопросам дисциплины;</li> <li>- подготовка докладов с электронной презентацией.</li> </ul>
3.	Сделки в условиях «цифровой» экономики.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- поиск и анализ нормативных правовых актов по изучаемой теме;</li> <li>- изучение основной и дополнительной литературы по разделам дисциплины и отдельным темам занятий, поиск специальной литературы;</li> <li>- выявление, систематизация и анализ материалов правоприменительной практики по вопросам и проблемам, охватываемым рамками изучаемой дисциплины;</li> <li>- составление таблиц по вопросам дисциплины;</li> <li>- подготовка докладов с электронной презентацией;</li> <li>- подготовка к проведению деловой игры.</li> </ul>
4.	Наследование цифровых активов.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- поиск и анализ нормативных правовых актов по изучаемой теме;</li> <li>- изучение основной и дополнительной литературы по разделам дисциплины и отдельным темам занятий, поиск специальной литературы;</li> <li>- составление таблиц по вопросам дисциплины;</li> <li>- подготовка докладов с электронной презентацией.</li> </ul>

### III. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Оценка качества освоения дисциплины включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся.

Промежуточная аттестация по итогам освоения учебной дисциплины (модуля) проводится в форме зачета.

Текущий контроль знаний осуществляется в ходе аудиторных занятий, проводимых по расписанию. Формы такого контроля могут быть разнообразными: экспресс-опрос, фронтальный опрос, собеседование, оценка подготовленного обучающимся доклада, активности в ходе проведения деловых и ролевых игр, участия в групповом тренинге, тестировании и др.

Написание курсовой работы по дисциплине учебным планом не предусмотрено.

**Примерные тестовые задания по дисциплине (входящий контроль):**

**Вопрос 1.**

Завещание, удостоверенное нотариусом удаленно, является действительным:

- А. верно
- Б. неверно

**Вопрос 2**

Перечень нотариальных действий, совершаемых удаленно, открыт:

- А. верно
- Б. неверно

Примерные тестовые задания по дисциплине (итоговое тестирование):

Не допускается удостоверение равнозначности электронного документа документу на бумажном носителе в отношении:

- 1) доверенностей на подачу заявлений о государственной регистрации прав;
- 2) завещания;
- 3) паспорта гражданина Российской Федерации.
- 4) сделок, заключенных в простой письменной форме.

Требования к формату нотариально оформляемого документа в электронной форме устанавливаются:

- 1) федеральным органом юстиции;
- 2) федеральным органом юстиции совместно с Федеральной нотариальной палатой;
- 3) Федеральной нотариальной палатой;
- 4) нотариальной палатой субъекта.

Соответствие электронной подписи заявителя требованиям Основ и Федеральному закону от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» нотариус устанавливает посредством:

- 1) запроса в удостоверяющий центр;
- 2) запроса в ЕИС;
- 3) запроса в Федеральную нотариальную палату;
- 4) запроса в федеральный орган юстиции.



Модельные казусы по теме 1.

К нотариусу г. Москвы обратился гражданин Республики Беларусь Петрушенко с просьбой удостоверить договор купли-продажи квартиры в Минске, собственником которой он является. Поскольку сам Петрушенко поехать в Минск в настоящий момент не может, он предложил удостоверить сделку двумя нотариусами – нотариусом г. Москвы и нотариусом г. Минск, где находится покупатель.

Вопросы: раскройте порядок удостоверения сделок двумя и более нотариусами; дайте юридическую консультацию г-ну Петрушенко.

К нотариусу г. Москвы с просьбой провести опись наследственного имущества обратился кредитор погибшего 1 мая 2022 г. Угольченко. Нотариус обнаружил, что наследственное дело в отношении Угольченко, действительно, открыто, однако отказал кредитору, направив его в суд.

Вопросы: каким образом нотариус проверяет факт смерти наследодателя? Каковы правила заполнения реестра наследственных дел? Справедлив ли отказ нотариуса?

Вопросы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины, а также для контроля самостоятельной работы обучающегося (зачет):

1. Единая информационная система нотариата. Реестры единой информационной системы нотариата. Виды реестров, содержащихся в ЕИС, порядок их ведения.
2. Электронно-цифровая подпись нотариуса.
3. Защита и хранение сведений, содержащихся в реестрах ЕИС.
4. Реестр нотариальных действий ЕИС.
5. Реестр наследственных дел ЕИС.
6. Нормативно-правовое регулирование предоставления сведений, содержащихся в ЕИС.
7. Совершение нотариальных действий удаленно.
8. Удостоверение сделок двумя и более нотариусами.
9. Обеспечение нотариусом доказательств в сети Интернет.
10. Понятие, классификации сделок.
11. Форма сделок.
12. Совершение сделок в электронной форме в РФ и за рубежом.
13. Признаки цифрового права как объекта гражданских правоотношений.
14. Международное цифровое право.
15. Применение технологии блокчейн.
16. Современные модели и механизмы финансирования и инвестирования. Краудфандинг, криптовалюты.

17. Понятие и признаки смарт-контракта.
18. Правовое положение криптовалют.
19. Наследование цифровых активов.

#### **IV. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

##### **1. Нормативные правовые и иные акты**

Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 04.07.2020.

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ", 05.12.1994, N 32, ст. 3301.

Основы законодательства Российской Федерации о нотариате (утв. ВС РФ 11.02.1993 N 4462-1) // Российская газета, № 49, 13.03.1993.

Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 05.08.2000 N 117-ФЗ.

Приказ Минюста России от 16.04.2014 N 78 «Об утверждении Правил нотариального делопроизводства» (вместе с «Правилами нотариального делопроизводства», утв. решением Правления ФНП от 17.12.2012, приказом Минюста России от 16.04.2014 N 78) // (Зарегистрировано в Минюсте России 23.04.2014 N 32095) // Российская газета, N 95, 25.04.2014.

Приказ Минюста России от 30.08.2017 N 156 «Об утверждении Регламента совершения нотариусами нотариальных действий, устанавливающего объем информации, необходимой нотариусу для совершения нотариальных действий, и способ ее фиксирования» (вместе с «Регламентом совершения нотариусами нотариальных действий, устанавливающий объем информации, необходимой нотариусу для совершения нотариальных действий, и способ ее фиксирования», утв. решением Правления ФНП от 28.08.2017 N 10/17, приказом Минюста России от 30.08.2017 N 156) (Зарегистрировано в Минюсте Рос-сии 06.09.2017 N 48092) // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 07.09.2017

Приказ Минюста России от 30.09.2020 N 224 "Об утверждении Требований к содержанию реестров единой информационной системы нотариата" (вместе с "Требованиями к содержанию реестров единой информационной системы нотариата", утв. решением Правления ФНП от 16.09.2020 N 16/20, приказом Минюста России от 30.09.2020 N 224) (Зарегистрировано в Минюсте России 05.10.2020 N 60208)

Приказ Минюста России от 30.09.2020 N 227 "Об утверждении требований к формату нотариально оформляемого документа в электронной форме"(вместе с "Требованиями к формату нотариально оформляемого документа в электронной форме", утв. решением Правления ФНП от 16.09.2020 N 16/20, приказом Минюста России от 30.09.2020 N 227) (Зарегистрировано в Минюсте России 05.10.2020 N 60209)

Приказ Минюста России от 28.12.2018 N 303 "Об утверждении перечня не зависящих от нотариуса причин, при наличии которых предоставление заявления о государственной регистрации прав и прилагаемых к нему документов в орган регистрации прав в электронной форме является невозможным" (вместе с "Перечнем...", утв. решением Правления ФНП от 19.11.2018 N 14/18, приказом Минюста России от 28.12.2018 N 303)(Зарегистрировано в Минюсте России 10.01.2019 N 53283)

Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.12.2017 N 57 "О некоторых вопросах применения законодательства, регулирующего использование документов в электронном виде в деятельности судов общей юрисдикции и арбитражных судов"

### **3. Основная литература**

1. Санникова Л.В., Харитонов Ю.С. Цифровые активы: правовой анализ: монография. Москва: 4 Принт, 2020. 304 с. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.
2. Нотариат [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / А. О. Иншакова [и др.]; под редакцией А. О. Иншаковой, А. Я. Рыженкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 419 с. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/455511>

### **4.Дополнительная литература**

1. Е-commerce и взаимосвязанные области (правовое регулирование): сборник статей / А.А. Богустов, О.Н. Горохова, Д.А. Доротенко и др.; рук. авт. кол. и отв. ред. М.А. Рожкова. М.: Статут, 2019. 448 с. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

2. Бегичев А. В. Нотариат [Электронный ресурс] : учебник / А. В. Бегичев. – М., 2018. – 288 с. – Режим доступа : <http://ebs.prospekt.org/book/38945> (28.05.2019).
3. Афанасьева Е.А. Некоторые тенденции эволюции нотариата в России и мире во второй половине XIX века // История государства и права, 2015. - N 3. - С. 18 – 24. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.
4. Быков А.Ю. Право цифровой экономики: некоторые народно-хозяйственные и политические риски. Москва: Проспект, 2018. 24 с. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.
5. Германова А.А. Основные нотариальные действия на современном этапе и их усовершенствование с помощью цифровизации нотариата // Нотариус. 2020. N 5. С. 3 - 6. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.
6. Гринь Е.С. Наследование аккаунтов в социальных сетях: российский и зарубежный опыт // Актуальные проблемы российского права. 2022. N 2. С. 128 - 134. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.
7. Долгов С.Г. Нотариат сегодня, цифровой или электронный? // Нотариус. 2021. N 2. С. 42 - 45. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.
8. Кириллова Е.А. Основные проблемы наследования цифровых активов // Наследственное право. 2020. N 2. С. 37 - 39. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.
9. Кирсанова Е.Е. Правовое регулирование оборота прав на результаты интеллектуальной деятельности в цифровой экономике: монография. М.: Юстицинформ, 2022. 228 с. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.
10. Комментарий к Основам законодательства Российской Федерации о нотариате (постатейный) / В.В. Аргунов, Т.А. Арчугова, А.В. Бегичев и др.; под ред. К.А. Корсика. - М.: Фонд развития правовой культуры, 2018. - 560 с. – Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\\Consultant\\cons.exe>, локальная сеть университета.
11. Комментарий законодательства Российской Федерации о нотариате (постатейный) / А.А. Анисимова,

Р.С. Бевзенко, В.А. Белов и др.; под ред. Д.Я. Малешина. - М.: Статут, 2018. - 719 с. - Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>,

локальная сеть университета.

12. Мамаева А.А., Миннуллина К.А., Татарина Е.П. Правопреемство цифровой валюты: защита интересов наследников // Наследственное право. 2021. N 4. С. 24 - 26. - Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

13. Настольная книга нотариуса: В 4 т. Т. 1: Организация нотариального дела [Электронный ресурс] / под ред. И. Г. Медведева. - 3-е изд. - М. : Статут, 2015. - 415 с. - Режим доступа : <http://znanium.com/catalog/product/536194>

14. Тарасенкова А.Н. Информационное право: возрастная маркировка, цифровая безопасность и другие вопросы. Москва: Редакция "Российской газеты", 2019. Вып. 20. 176 с. - Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

15. Яценко Т.С. Проблемы исполнения завещания в отношении цифровых активов наследодателя // Наследственное право. 2021. N 1. С. 31 - 34. - Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

16. Яценко Т.С. Наследственное право в цифровую эпоху: вызовы и тенденции развития // Наследственное право. 2020. N 2. С. 7 - 10. - Режим доступа : СПС Консультант Плюс: <\\consultant\Consultant\cons.exe>, локальная сеть университета.

## **V. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **5.1. Обеспечение образовательного процесса иными библиотечно-информационными ресурсами и средствами обеспечения образовательного процесса**

Обучающимся обеспечивается доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам. Полнотекстовая рабочая программа учебной дисциплины (модуля) размещена в Цифровой научно-образовательной и социальной сети Университета (далее - ЦНОСС), в системе которой функционируют «Электронные личные кабинеты обучающегося и научно-педагогического работника». Доступ к материалам возможен через введение индивидуального пароля. ЦНОСС предназначена для создания личностно-ориентированной информационно-коммуникационной среды,

обеспечивающей информационное взаимодействие всех участников образовательного процесса Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), в том числе предоставление им общедоступной и персонализированной справочной, научной, образовательной, социальной информации посредством сервисов, функционирующих на основе прикладных информационных систем Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА).

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА). Помимо электронных библиотек Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), он обеспечен индивидуальным неограниченным доступом ко всем удаленным электронно-библиотечным системам, базам данных и справочно-правовым системам, подключенным в Университете имени О.Е. Кутафина (МГЮА) на основании лицензионных договоров, и имеющие адаптированные версии сайтов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа 100 процентов, обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), так и вне ее.

Фонд электронных ресурсов Библиотеки включает следующие справочно-правовые системы, базы данных и электронные библиотечные системы:

#### 5.1.1. Справочно-правовые системы:

1.	ИС «Континент»	сторонняя	<a href="http://continent-online.com">http://continent-online.com</a>	<p>ООО «Агентство правовой интеграции «КОНТИНЕНТ», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- № 18032020 от 20.03.2018 г. с 20.03.2018 г. по 19.03.2019 г.;</li> <li>- № 19012120 от 20.03.2019 г. с 20.03.2019 г. по 19.03.2020 г.;</li> <li>- № 20040220 от 02.03.2020 г. с 20.03.2020 г. по 19.03.2021 г.</li> <li>- №21021512 от 16.03.2021 г. с 20.03.2021 г. по 19.03.2022 г.</li> <li>- № 22021712 от 09.03.2022 г. с 20.03 2022г. по 19.03.2023 г.;</li> <li>- № 23020811 от 06.03.2023 г. с 20.03.2023 г. по 19.03.2024 г.</li> </ul>
----	----------------	-----------	---	--

2.	СПС Westlaw Academics	сторонняя	<a href="https://uk.westlaw.com">https://uk.westlaw.com</a>	<p>Филиал Акционерного общества «Томсон Рейтер (Маркетс) Юроп СА», договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- № 2TR/2019 от 24.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.;</li> <li>- №RU03358/19 от 11.12.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.;</li> <li>- № ЭБ-6/2021 от 06.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.;</li> <li>- № ЭР-5/2022 от 27.10.2021 г., период доступа с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.;</li> <li>- № 32211783551 от 16.11.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.</li> </ul>
3.	КонсультантПлюс	сторонняя	<a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a>	Открытая лицензия для образовательных организаций
4.	Гарант	сторонняя	<a href="https://www.garant.ru">https://www.garant.ru</a>	Открытая лицензия для образовательных организаций

### 5.1.2. Профессиональные базы данных:

3.	Коллекции полнотекстовых электронных книг информационного ресурса EBSCOHost БД eBook Collection	сторонняя	<a href="http://web.a.ebscohost.com">http://web.a.ebscohost.com</a>	ООО «ЦНИ НЭИКОН», договор № 03731110819000006 от 18.06.2019 г. бессрочно
4.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	сторонняя	<a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a>	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 101/НЭБ/4615 от 01.08.2018 г. с 01.08.2018 по 31.07.2023г. (безвозмездный)
5.	Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина	сторонняя	<a href="https://www.prilib.ru">https://www.prilib.ru</a>	ФГБУ «Президентская библиотека имени Б. Н. Ельцина, Соглашение о сотрудничестве № 23 от 24.12.2010 г., бессрочно
6.	НЭБ eLIBRARY.RU	сторонняя	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	ООО «РУНЕБ», договоры: - № SU-13-03/2019-1 от 27.03.2019 г. с 01.04.2019 г. по 31.03.2020 г.;

				- № ЭР-1/2020 от 17.04.2020 г. с 17.04.2020 г. по 16.04.2021 г.; - № ЭР-2/2021 от 25.03.2021 г. с 25.2021 г. по 24.03.2022 г.; - № ЭР-3/2022 от 04.03.2022 г. с 09.03.2022 г. по 09.03.2023 г.; - № SU-1494/2023 от 22.03.2023 г. с 27.03.2023 г. по 26.03.2024 г.
7.	Legal Source	сторонняя	<a href="http://web.a.ebscohost.com">http://web.a.ebscohost.com</a>	ООО «ЦНИ НЭИКОН», договоры: - № 414-EBSCO/2020 от 29.11.2019 г., с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № ЭБ-5/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-2/2022 от 01.10.2021 г., с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 414- EBSCO/23 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.
8.	ЛитРес: Библиотека	сторонняя	<a href="http://biblio.litres.ru">http://biblio.litres.ru</a>	ООО «ЛитРес», договоры: - № 290120/Б-1-76 от 12.03.2020 г. с 12.03.2020 г. по 11.03.2021 г.; - № 160221/Б-1-157 от 12.03.2021 г. с 12.03.2021 г. по 11.03.2022 г.; - № ЭР-6/2022 от 18.03.2022 г. с 18.03.2022 г. по 17.03.2023 г.; - № 130223/Б-1-136 от 02.03.2023 г. с



			18.03.2023 г. по 17.03.2024 г.
--	--	--	-----------------------------------

### 5.1.3. Электронно-библиотечные системы:

1.	ЭБС ZNANIUM.COM	сторонняя	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>	ООО «Научно-издательский центр ЗНАНИУМ», договоры: - № 3489 бс от 14.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.; - № 3/2019эбс от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г.; - № 3/2021 эбс от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № 1/2022эбс от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211747575эбс от 07.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.
2.	ЭБС Book.ru	сторонняя	<a href="http://book.ru">http://book.ru</a>	ООО «КноРус медиа», договоры: - № 18494735 от 17.12.2018 г. с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г.; - № ЭБ-2/2019 от 29.11.2019 г. с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. - № ЭБ-4/2021 от 02.11.2020 г. с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г.; - № ЭР-4/2022 от 01.10.2021 г. с 01.01.2022 г. по 31.12.2022 г.; - № 32211783653 от 21.10.2022 г. с 01.01.2023 г. по

				31.12.2023 г.
3.	ВЧЗ РГБ (Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки)	сторонняя	<a href="https://search.rsl.ru/">https://search.rsl.ru/</a>	ФГБУ «Российская государственная библиотека», договор № 32312116538 от 14.02.2023 г. с 02.03.2023 г. по 01.03.2024 г.
4.	ЭБС Юрайт	сторонняя	<a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a>	ООО «Электронное издательство Юрайт», договоры: - № ЭБ-1/2019 от 01.04.2019 г. с 01.04.2019 г. по 31.03.2020 г.; - № ЭБ-1/2020 от 01.04.2020 г. с 01.04.2020 г. по 31.03.2021 г. - № ЭР-1/2021 от 23.03.2021 г. с 03.04.2021 г. по 02.04.2022 г.; - № ЭР-7/2022 от 09.03.2022 г. с 03.04.2022 по 02.04.2023 г.; - № 32312233331 от 29.03.2023 г. с 03.04.2023 г. по 02.04.2024 г.
5.	ЭБС «Юстицинформ»	сторонняя	<a href="https://elknigi.ru/">https://elknigi.ru/</a>	ООО «Юридический дом «Юстицинформ», договор № ЭР-1/2023 от 30.03.2023 г. с 05.04.2023 г. по 04.04.2024 г.
6.	ЭБС Проспект	сторонняя	<a href="http://ebs.prospekt.org">http://ebs.prospekt.org</a>	ООО «Проспект», договоры: - № ЭБ-1/2019 от 03.07.2019 г. с 03.07.2019 г. по 02.07.2020 г.; - № ЭБ-2/2020 от 03.07.2020 г. с 03.07.2020 г. по 02.03.2021 г.; - № ЭР-3/2021 от 21.06.2021

				с 03.07.2021 г. по 02.07.2022 г.; - № 32211498857 от 24.06.2022 г. с 03.07.2022 г. по 02.07.2023 г.; - 32312506505 от 27.06.2023 с 03.07.2023 г. по 02.07.2024 г.
--	--	--	--	---

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого подлежит ежегодному обновлению.

### 5.3. Перечень программного обеспечения (ПО), установленного на компьютерах, задействованных в образовательном процессе по дисциплине (модулю)

Все аудитории, задействованные в образовательном процессе по реализации дисциплины (модуля), оснащены следующим ПО:

№	Описание ПО	Наименование ПО, программная среда, СУБД	Вид лицензирования
<b>ПО, устанавливаемое на рабочую станцию</b>			
1.	Операционная система	Windows 7	Лицензия
		Windows 10	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05.2019 г. № 31806485253 от 20.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
4.	Антивирусная защита	Kaspersky Workspace Security	Лицензия
		По договорам: № 31907848213 от 03.06.2019 г. № 31806590686 от 14.06.2018 №31705098445 от 30.05.2017 № 31603346516 от 21.03.2016	
5.	Офисные пакеты	Microsoft Office	Лицензия
		По договорам: № 32009118468 от 01.06.2020 г. № 31907826970 от 27.05. 2019 г. № 31806485253 от 21.06.2018 г. №31705236597 от 28.07.2017 г. №31604279221 от 12.12.2016 г.	
7.	Архиваторы	7-Zip	Открытая лицензия

		WinRar	Открытая лицензия
8.	Интернет браузер	Google Chrome	Открытая лицензия
9.	Программа для просмотра файлов PDF	Adobe Acrobat reader	Открытая лицензия
		Foxit Reader	Открытая лицензия
10.	Программа для просмотра файлов DJVU	DjVu viewer	Открытая лицензия
11.	Пакет кодеков	K-Lite Codec Pack	Открытая лицензия
12.	Видеоплеер	Windows Media Player	В комплекте с ОС
		vlc pleer	Открытая лицензия
		flashpleer	Открытая лицензия
13.	Аудиоплеер	Winamp	Открытая лицензия
11.	Справочно- правовые системы (СПС)	Консультант плюс	Открытая лицензия
		Гарант	Открытая лицензия

Университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА) располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

#### **5.4. Помещения для самостоятельной работы обучающихся**

Помещения для самостоятельной работы обучающихся расположенные по адресу г. Москва ул. Садовая-Кудринская д.9 стр.1, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включают в себя:

##### **1. Электронный читальный зал на 135 посадочных мест:**

- стол студенческий двухместный – 42 шт.,
- стол студенческий трехместный – 10 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 3 шт.,
- стул – 135 шт.,

- компьютер студенческий 50 МАС АВ – 76 шт. (компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечивает доступ в электронную информационно-образовательную среду),
- проектор с моторизованным лифтом Epson EB-1880 – 1 шт.,
- экран Projecta с электронным приводом – 1 шт.

Электронный читальный зал располагается на первом этаже, предназначенного для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, рабочие места в читальном зале оборудованы современными эргономичными моноблоками с качественными экранами, а также аудио гарнитурами.

Комплекс средств:

- рабочее место с увеличенным пространством – 2 шт.,
- наушники «накладного» типа – 1 компл.,
- лупа ручная для чтения 90mmx13.5mm – 1 шт.,
- линза Френеля в виниловой рамке 300\*190 – 1 шт.

## 2. Читальные залы на 93 посадочных мест:

- стол студенческий двухместный – 24 шт.,
- стол студенческий трехместный – 2 шт.,
- кресло для индивидуальной работы – 7 шт.,
- стул – 93 шт.,
- компьютер студенческий 50 МАС АВ – 11 шт.

## 3. Абонемент научной литературы на 4 посадочных мест:

- стол студенческий одноместный – 4 шт.,
- компьютер студенческий 50 МАС АВ – 4 шт.,
- стул – 4 шт.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся расположенное по адресу г. Москва наб. Шитово д. 72 корп. 3, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС Университета и включает в себя:

- компьютер студенческий Lenovo – 16 шт.,
- стол студенческий одноместный – 16 шт.,
- стол студенческий двухместный – 17 шт.,
- стул – 42 шт.

Дисциплина (модуль) обеспечена помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

